

個票

施策番号	1001	施策名	学校・家庭・地域の連携
副題	学校・家庭・地域の連携により、青少年の健全育成を図るとともに、豊かな教育環境をつくります		
事務事業名		所管課	頁
教育広報印刷		教育総務課	532
はたちのつどい		地域教育課	533
青少年委員活動支援		地域教育課	534
子どもまつり		地域教育課	535
かつしか少年キャンプ		地域教育課	536
ジュニアリーダー講習会		地域教育課	537
ポニースクール		地域教育課	538
にいじゅくプレイパーク事業		地域教育課	539
少年の主張大会		地域教育課	540
子ども会育成会活動支援		地域教育課	541
青少年問題協議会		地域教育課	542
青少年育成地区委員会支援		地域教育課	543
善行青少年表彰		地域教育課	544
若者の社会参加支援事業委託		地域教育課	545
学校地域応援団活動支援		地域教育課	546
課外活動指導員		地域教育課	547
学校支援ボランティア		地域教育課	548
ひまわり110番協力者保険		地域教育課	549
子ども会育成会連合会助成		地域教育課	550

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況				活動指標					
				担当課											
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）															
事業内容						内訳		R4	R5	R6		単位	R4	R5	R6
教育広報印刷				教育委員会事務局	教育委員会事務局各課	決算	①執行額(千円)	1,079	1,196	1,463	発行部数	部	114,900	114,900	114,150
				教育総務課			②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	1	2	1(3)		③人件費	業務量(人)	0.20	0.20	0.20					
【発行・印刷手順】※昭和55年7月創刊号発行 ①各課掲載希望等情報収集の上企画立案 ②取材申込、各課原稿提出依頼 ③原稿作成、編集 ④印刷業者発注 ⑤納入後配付 【名称・発行回数】 「かつしかのきょういく」（年3回） 【配付先】 区立小・中学校在学の児童・生徒の保護者等 【記事内容】 教育委員会の動き、各学校の取組・実践報告等、教育関係事業紹介及び成果の発表、その他各種教育情報								2,580	1,540	1,560					
						総コスト（①+②+③）		2,659	2,736	3,023					

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況					活動指標								
				担当課															
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																			
事業内容						内訳		R4	R5	R6									
はたちのつどい				教育委員会事務局	—	決算	①執行額(千円)	9,285	9,650	9,761	案内ハガキ枚数 (対象者全員に案内通知)					単位	R4	R5	R6
				地域教育課			②間接額(千円)	0	0	0									
一般	8	6	1	2(1)		③人件費	業務量(人)	0.40	0.35	0.30	従事者配置人数					人	171	176	182
成人としての自覚を促すとともに、自立しようとする青年を祝い励ますことを目的に実施する。 【内容】 1 開催日:成人の日（令和6年度は1月13日開催） 2 式典：令和6年度は2部制で実施。 3 各方面からのお祝いメッセージ （1）励ましの言葉（葛飾区長） （2）お祝いの言葉（葛飾区議会議員、衆議院議員、参議院議員） （3）新成人メッセージ 新成人司会者 （4）中学校恩師からのメッセージ						総コスト（①+②+③）		12,445	12,345	12,101									

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標								
				担当課															
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）												単位	R4	R5	R6				
事業内容							内訳		R4	R5	R6								
青少年委員活動支援		教育委員会事務局			—	決算	①執行額(千円)	8,649	8,858	8,668	定例会出席者数（延べ人数）	人	653	642	577				
		地域教育課					②間接額(千円)	0	0	0									
一般	8	6	1	3(1)			③人件費	業務量(人)	0.20	0.40	0.40								
青少年委員は、教育委員会が委嘱する葛飾区青少年委員の設置に関する規則で定める非常勤職員。任期は2年間。 小学校の学区選出49人、中学校の学区選出24人の計73人が、学校と地域の連携を促進し、青少年育成地区委員会やPTAなどの地域団体との連絡調整を図り、地域の青少年の健全育成を行っている。なお、令和8年度からは、小学校の学区選出が48人となる。 昭和28年に東京都に青少年委員制度が設置され、その後地方自治法の改正により、昭和40年に区市町村青少年委員制度が移管されて現在に至っている。 【活動内容】 青少年委員会を組織し、毎月1回の定例会（研修会）を実施して委員としての知見を広げ、地域活動の向上に努める。委員会は8つのブロック会と6つの専門部を設置。情報交換や委員活動の推進と充実が図れるよう、それぞれが自主的に定期的な会合を開いている。 また、各委員は、青少年育成地区委員会での活動をはじめ、学校との連絡調整、子ども会やPTAとの意見交換、地域行事への協力などを通じて青少年の健全育成を図っている。							③人件費	2,660	3,080	3,120									
							総コスト（①+②+③）		11,309	11,938	11,788	定例会開催回数				回	11	11	10

個票

事務事業名					担当部	関係課	決算状況				活動指標											
					担当課																	
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）							内訳	R4	R5	R6		単位	R4	R5	R6							
事業内容																						
子どもまつり				教育委員会事務局	—	決算	①執行額(千円)	665	8,404	9,286	子どもまつりへの参加者数	人	—	—	29,000							
				地域教育課			②間接額(千円)	0	0	0												
一般	8	6	1	3(2)		③人件費	業務量(人)	0.40	0.30	0.20	子どもまつりの従事者（ボランティア）数	人	—	—	879							
区と葛飾区子ども会育成会連合会の共催で昭和55年度から開催。子どもたちが自然のなかで、より多くの友だちとふれあい、のびのびと健やかに成長することを目的として、毎年4月下旬の休日に実行委員会形式で実施。 【活動内容】 会場：都立水元公園中央広場、記念広場及びその周辺 子ども向けの工作やゲーム、スポーツなどの体験コーナー、中央ステージ等で行われる演奏やダンス、マジックなどを行っている。 ※令和4年度は新型コロナウイルス感染症の感染状況を踏まえ中止とし、参加団体協力による動画制作及び配信を実施した。 ※令和5年度は雨天中止とした。								3,160	2,310	1,560												
							総コスト（①+②+③）				3,825	10,714	10,846	催し物のコーナー	コーナー	—	—	29				

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況				活動指標				
				担当課										
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）						内訳	R4	R5	R6		単位	R4	R5	R6
事業内容														
かつしか少年キャンプ		教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	1,084	1,005	1,855	参加者数	人	48	44	73
		地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	3(3)	③人件費	業務量(人)	0.25	0.25	0.25					
葛飾区子ども会育成会連合会（以下「区子連」という。）と教育委員会との共催事業。小学4～6年生の子ども会員に野外活動体験の機会を提供するとともに、将来的な子ども会のリーダー養成を図り、子ども会活動の活性化に寄与することを目的としている。 【活動内容】 1 実施日：学校の夏休み期間中に2泊3日で実施 2 場 所：葛飾区近郊郊外の青少年社会教育施設等 3 定 員：90人 4 指導協力：区子連役員、青年リーダー、ジュニア・リーダークラブ							1,975	1,925	1,950					
						総コスト（①+②+③）				3,059	2,930	3,805		

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標									
				担当課																
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）												単位	R4	R5	R6					
事業内容							内訳		R4	R5	R6									
ジュニアリーダー講習会		教育委員会事務局			—	決算	①執行額(千円)		1,444	1,543	2,050	出席率	%	68	83	63				
		地域教育課					②間接額(千円)		0	0	0									
一般	8	6	1	3(4)			③人件費	業務量(人)		0.40	0.35	0.30								
葛飾区子ども会育成会連合会（以下「区子連」という。）と教育委員会との共催事業。 子ども会活動における少年リーダー（ジュニア・リーダー）の育成を目的とする。 【事業内容】 1 上級・中級・初級に分けた年9回の講習プログラムにより養成。 2 安全に関する知識やデイキャンプ、野外活動実習キャンプ等や遊びの伝承。各種レクリエーションなど、子ども会活動に必要な知識・技術を講習する。 3 所定の単位を取得することによって進級・修了することができる。								3,160	2,695	2,340										
						総コスト（①+②+③）		4,604	4,238	4,390										

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況				活動指標									
				担当課															
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）											単位	R4	R5	R6					
事業内容						内訳		R4	R5	R6									
ポニースクール		教育委員会事務局 地域教育課		—		決算	①執行額(千円)	70,208	68,763	71,905	年間利用者数	人	23,716	28,339	25,090				
							②間接額(千円)	0	0	0									
一般	8	6	1	3(5)	③人件費	業務量(人)	0.15	0.15	0.20	事故件数						件	7	10	10
						総コスト（①+②+③）		71,348	69,918										
【概要】 昭和57年8月開園。子どもたちがポニーの世話や乗馬、子ども同士やスタッフとの交流を通して豊かな人格形成を図ることを目的として、次の事業を公益財団法人ハーモニーセンターに委託して運営している。 【主な事業内容】 1 引き馬 2 個人教室（健常児・障がい児） ※個人教室は登録制 3 団体教室（健常児・障がい児） 4 特別行事（区民感謝乗馬デー、子どもまつり、クリスマスホースショー、卒業生お祝い会等） 5 その他 保護者説明会、保護者懇談会、ボランティアの受け入れ、イベントでの引き馬等																			
											個人・団体教室利用者数	人	17,349	23,594	19,660				
											個人教室在籍者数	人	307	285	268				

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況					活動指標					
				担当課												
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																
事業内容						内訳		R4	R5	R6						
にいいじゅく プレイパーク事業				教育委員会事務局	—	決算	①執行額(千円)	5,295	6,094	6,264	入園者数	単位 人	R4 17,231	R5 15,132	R6 14,313	
				地域教育課			②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	3(6)		③人件費	業務量(人)	0.15	0.15	0.25	事故件数	件	1	0	0	
【概要】 子どもたちが自分の責任で自由に遊ぶ禁止事項のない冒険的な遊び場をコンセプトに、新しい形の公園として平成9年5月に開園。 管理運営は地元自主管理方式で地元の関係者で組織する「にいいじゅくプレイパークの会」に委託し、例年イベント企画としてさつまいも掘り、春まつり、デイキャンプ等を開催している。 ※令和4年度は新型コロナウイルス感染症防止のため、全イベントを中止としたが、令和5年度以降は、コロナ禍以前とほぼ同内容のイベントを開催することができた。																
【開園時間】9時～17時ただし、遊びの基地は平日15時～17時、土日祝は10時～17時 【施設概要】面積 3,096.5㎡（ロープウェイ、農園）。遊びの基地（工作室、事務室） 軽量鉄骨造平屋建て 104.73㎡						総コスト（①+②+③）					6,435	7,249	8,214			

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標									
				担当課																
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）												単位	R4	R5	R6					
事業内容							内訳		R4	R5	R6									
少年の主張大会				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	911	907	932	参加者数（小・中学校）					人	367	326	341
				地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0									
一般	8	6	1	3(7)			③人件費	業務量(人)	0.25	0.25	0.15									
									1,975	1,925	1,170									
								総コスト（①+②+③）	2,886	2,832	2,102									

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標					
				担当課												
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																
事業内容							内訳		R4	R5	R6					
子ども会育成会活動支援				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	31	12	37	子ども会会員数				
				地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	3(8)			③人件費	業務量(人)	0.20	0.18	0.10	区子連加盟の子ども会団体数				
								1,580	1,386	780						
								総コスト（①+②+③）		1,611	1,398	817	子ども会育成会連合会活動件数			
													ジュニア・リーダークラブ会員数			

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標				
				担当課											
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）															
事業内容							内訳		R4	R5	R6				
青少年問題協議会				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	366	280	302	会議開催数			
				地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0				
一般	8	6	1	4(1)			③人件費	業務量(人)	0.15	0.15	0.20	委員の出席率			
									1,140	1,155	1,560				
							総コスト（①+②+③）		1,506	1,435	1,862				
【構成】 区長を会長とするほか43人以上の構成員（区議会議員、学識経験者、関係行政機関等） 【概要】 区長の付属機関。年1回協議会を開催。学識経験者のみ2年の任期があり、外部委員には7千円の委員報酬を支払っている。 青少年の指導育成、保護及び矯正等に関する総合的施策の樹立について必要な重要事項の調査・審議や、施策を実施するために必要な関係行政機関相互の連絡調整を図ることを目的に開催している。															

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況					活動指標				
				担当課											
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）															
事業内容						内訳		R4	R5	R6					
青少年育成地区委員会 支援		教育委員会事務局 地域教育課		—		決算	①執行額(千円)	9,388	11,534	11,636	委員数				
							②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	4(2)		③人件費	業務量(人)	0.25	0.25	0.25	人	1,647	1,647	1,569	
【設置団体数】 19団体（各地区センター（連合町会単位）ごとに設置） 【構成】 自治町会、青少年委員、スポーツ推進委員、保護司、民生委員・児童委員代、青少年団体、子ども会、PTA、小中学校の代表等 【概要】 青少年の健全育成を目指して、関係団体・団体相互の連絡調整を図り、地域の教育力を高めるために活動している。 区は「青少年育成地区委員会事業補助金交付要綱」に基づき事業補助金を交付する。また、青少年問題や地区委員会活動に関する研修会の開催、活動に関する相談、情報の提供等を行っている。								1,900	1,925	1,950					
						総コスト（①+②+③）		11,288	13,459	13,586					

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標						
				担当課													
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																	
事業内容							内訳		R4	R5	R6						
善行青少年表彰				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	77	37	53	表彰（者）の推薦候補者数					
				地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	4(4)			③人件費	業務量(人)	0.02	0.02	0.02	表彰行為種別数					
									152	154	156						
								総コスト（①+②+③）		229	191	209	表彰行為種別数				

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標				
				担当課											
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）															
事業内容							内訳		R4	R5	R6				
若者の社会参加支援 事業委託				教育委員会事務局 地域教育課		—	決算	①執行額(千円)	1,899	1,947	2,012	支援活動参加者数			
								②間接額(千円)	0	0	0				
一般	8	6	1	4(5)			③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10	専門相談件数			
								790	770	780					
							総コスト（①+②+③）		2,689	2,717	2,792	新規登録者数			
											来場者数				

個票

事務事業名					担当部		関係課	決算状況					活動指標							
					担当課															
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）								内訳					R4	R5	R6					
事業内容																				
学校地域応援団活動支援					教育委員会事務局			—	決算	①執行額(千円)		13,143	13,881	14,287	地域コーディネーターを対象とした研修会及び情報交換会の参加者数					
					地域教育課					②間接額(千円)		0	0	0						
一般					8	6	1	5(1)	③人件費	業務量(人)		1.50	0.90	1.00	人					
								11,850		6,930	7,800									
					総コスト（①+②+③）					24,993	20,811	22,087								

個票

事務事業名				担当部	関係課	決算状況				活動指標						
				担当課												
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）						内訳	R4	R5	R6		単位	R4	R5	R6		
事業内容																
課外活動指導				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	78,189	101,241	153,927	指導者数（中学校部活動顧問指導員・部活動地域指導者・プール指導補助員）	人	270	294	348
				地域教育課				②間接額(千円)	1,095	1,221	0					
一般	8	6	1	5(4)		③人件費	業務量(人)	0.30	1.10	0.30						
								2,370	8,470	2,340						
1 中学校部活動顧問指導員 部活動を担当する顧問の教員の異動等により、既存の部活動を維持・継続することが困難な場合等、学校長が必要と認める場合に顧問指導員を配置する。令和4年度から会計年度任用職員として任用。 2 中学校部活動地域指導者 顧問指導員の管理下において活動するもので、学校長が技術指導の補助を必要とする部活動に、地域技術指導者を配置する。 3 小・中学校の夏季休業中におけるプール指導補助員 小・中学校が夏季休業中に実施するプール指導について、プール水泳指導ができる補助員を配置することにより、水泳指導の安全を図る。							総コスト（①+②+③）		81,654	110,932	156,267					

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標						
				担当課													
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																	
事業内容							内訳		R4	R5	R6						
学校支援ボランティア				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	1,920	1,428	2,020	学校支援ボランティア登録者数					
				地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	5(5)			③人件費	業務量(人)	0.20	0.25	0.25						
									1,580	1,925	1,950						
								総コスト（①+②+③）		3,500	3,353	3,970	学生ボランティア登録者数				
1 学校支援・学生ボランティア 中学校卒業以上の方を対象に学校支援ボランティア、大学生などを対象に学生ボランティアを各区立幼稚園、小・中学校の要請に応じて派遣し、学校教育の充実を図る。活動は無償であるが、学生ボランティアに対して謝礼として図書券を支給している。 【主な活動】 ・学習活動等、クラブ活動又は部活動、不登校児童・生徒への対応 ・介助を要する児童・生徒への対応、環境整備活動等 2 区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈 3年以上継続して区立幼稚園、小学校並びに中学校の運営に積極的な支援を行い、その功労が顕著である団体及び個人に対して感謝状を贈呈することにより、学校支援活動の更なる進展を図ることを目的としている。														学生ボランティア登録者数			
														学校支援ボランティア活動者数			
														学生ボランティア活動者数			
														区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈数			
														贈呈数			

個票

事務事業名					担当部	関係課	決算状況				活動指標					
					担当課											
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																
事業内容							内訳		R4	R5	R6					
ひまわり110番 協力者保険					教育委員会事務局 地域教育課		—	決算	①執行額(千円)	209	204	214	保険契約件数 (被保険者数)			
					②間接額(千円)	0			0	0						
一般	8	6	1	5(6)			③人件費	業務量(人)	0.10	0.15	0.15	件	3,218	3,289	2,930	
								790	1,155	1,170						
「ひまわり110番」は子どもが身の危険を感じた際に逃げ込むことができる家や事業所に「緊急避難場所」としての目印となるプレートを設置し、地域ぐるみで子どもの安全を守る事業であり、実施主体は各小学校PTAである。区民や事業者が安心して事業に協力していただけるよう、子どもが逃げ込んだ際に傷害事故等が発生した場合に備え、区が保険料を公費負担して保険に加入している。 1 各PTAが把握している設置件数を被保険者数としている。 2 被保険者数に基づき、保険契約している。								総コスト（①+②+③）		999	1,359	1,384				

個票

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標											
				担当課																		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）												単位	R4	R5	R6							
事業内容							内訳		R4	R5	R6											
子ども会育成会 連合会助成				教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	1,383	1,500	1,500	子ども会加入団体数	団体	60	60	58						
				地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0											
一般	8	6	1	10(1)		③人件費	業務量(人)	0.10	0.05	0.05	子ども会育成会連合会活動件数						件	58	58	58		
子ども会育成会の活動を側面から支援するため、葛飾区子ども会育成会連合会事業補助金交付要綱に基づく事業補助金の交付を行うもの。 補助金は、補助金交付対象事業（研修、広報、スポーツ・レクリエーション、ジュニアリーダー養成、専門部活動など）に関わる補助対象経費の2分の1を限度として、区の予算の範囲内において区長が算出した額を補助する。							総コスト（①+②+③）		2,173	1,885											1,890	

個票

施策番号	1002	施策名	家庭教育への支援	
副題	家庭教育を支援し、親子が共に学び育ち合えるようにします			
事務事業名			所管課	頁
PTA研修会			地域教育課	552
家庭教育支援事業			地域教育課	553

個票

事務事業名					担当部	関係課	決算状況				活動指標							
					担当課													
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）						事業内容	内訳	R4	R5	R6		単位	R4	R5	R6			
P T A 研修会			教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	239	226	190	研修会実施数	回	7	9	9			
			地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	8	6	1	5(2)		③人件費	業務量(人)	0.90	0.85	0.85	研修会延べ参加者数	人	344	264	197			
								7,110	6,545	6,630								
P T A 会員・役員を対象に当課が主催、各 P T A 連合会と共催又は各 P T A 連合会が主催する研修会を実施する。 1 P T A 広報研修会 地域教育課が企画立案し、P T A 広報部員を対象にした研修会。 2 小・中 P T A ブロック別研修会 各ブロックの研修会担当が企画・立案及び当日の運営を行い実施。 3 幼稚園 P T A 研修会 (1) P T A 連合会研修会 幼稚園 P T A 連合会研修会担当が企画・立案及び研修会当日の運営を行い実施。 (2) 各園ごとの P T A 研修会 園長と園の P T A 研修担当者が研修内容の企画・立案及び研修会当日の運営を行い実施。						総コスト（①+②+③）		7,349	6,771	6,820								

個票

事務事業名					担当部	関係課	決算状況				活動指標								
					担当課														
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）																			
事業内容							内訳		R4	R5	R6								
家庭教育支援事業					教育委員会事務局 地域教育課		—	決算	①執行額(千円)	3,247	4,855	3,923	講座の延べ実施回数 （実施内容の１、３、４）	単位	R4	R5	R6		
									②間接額(千円)	0	0	0							
一般	8	6	1	5(3)			③人件費	業務量(人)	1.70	1.65	1.65								
										13,430	12,705	12,870							
									総コスト（①+②+③）			16,677	17,560	16,793	講座の延べ参加者数 （実施内容の１、３、４）	人	1,141	1,956	2,283
基本的な生活習慣の定着、向上等を目的とした、家庭での教育を支援する各事業について実施する。 【実施内容】 １ 家庭教育講座（小学校ってこんなところ教室） ２ 「早寝・早起き、朝ごはん食べようカレンダー」作成・配布、朝食レシピコンテストの実施 ３ 家庭教育応援制度（学習会講師謝礼助成） ４ ノーテレビ・ノーゲームデー学習会、親子の手紙コンクールの実施 ５ 「かつしか家庭教育のすすめ」の内容を刷新して制作の上冊子を作成・配布																			