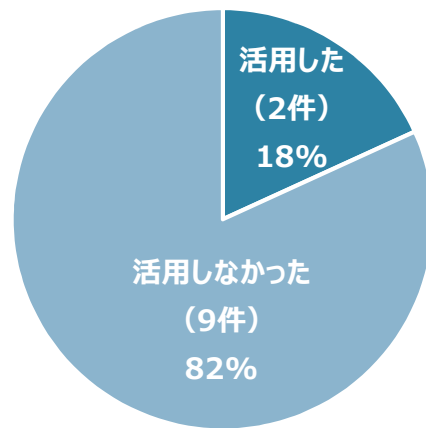


Q.相談受付票を活用しましたか。



<活用しなかった理由>

- ・ 存在を知らなかった
- ・ 活用しなくてもスムーズにつなぐことができた
- ・ 他部署からつながられることが多い

Q.どうすれば活用できると思いますか。

- ・ 作成の手間の解消
- ・ 各課で使用している受付票等との使い分けを考える



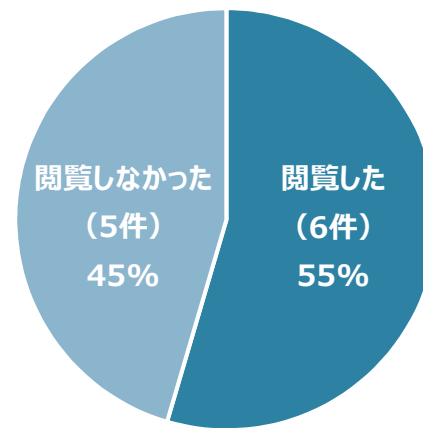
課内周知の徹底



手間を解消するには？
使い分けをどうするか？

検討事項

Q.各課業務等共有シートを閲覧しましたか。



<活用しなかった理由>

- ・ 存在を知らなかった
- ・ 閲覧しなくても適切な部署につなぐことができた

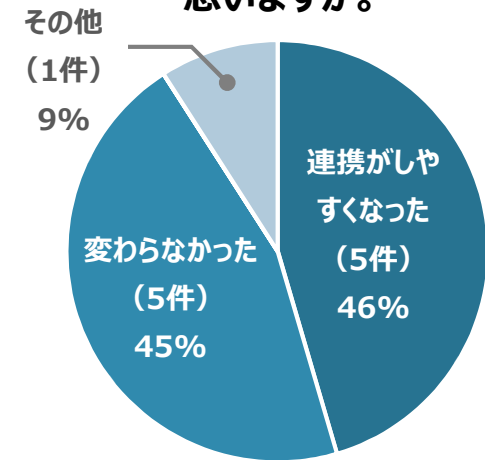
Q.どのような情報であれば閲覧したいと思いますか。

- ・ 各課で対応している具体的な相談内容、事例
- ・ 相談員の職種



今年度の更新時に項目として追加できるか？

Q.連携のしやすさは変わったと思いますか。



Q.その理由を教えてください。

- ・ 他部署の仕事内容や役割、事情を共有できたことはよかった。
- ・ 顔の見える関係になった部署とは連携がしやすくなった。
- ・ 他課の業務に関する知識不足を感じる。
- ・ **役割の範囲を限定し、関わろうとしない部署との連携ができない。**



包括的相談窓口という意識が不足しているのでは・・・？

→ 議題2で検討していく・・・！