

## かつしかエコ助成金完了報告書兼助成金交付申請書

(温室効果ガス排出量算定・削減クラウドサービス 申請者用)

年 月 日

葛飾区長あて

〒

申請者 住 所

(工場・指定作業場の場合)  
認可の確認

氏名・事業所名  
(代表者名)

電話番号

かつしかエコ助成金交付要綱第4条に定める温室効果ガス排出量算定・削減クラウドサービスの導入について、同要綱第10条第4項の規定により、関係書類を添えて助成金の交付を申請します。

利用期間(1年以上の利用実績があること)	年 月 日 ~ 年 月 日
事業所の所在地	葛飾区 丁目 番 号
クラウドサービス	<input type="checkbox"/> アスゼロ <input type="checkbox"/> カーボンノート <input type="checkbox"/> Sustana <input type="checkbox"/> Zeroboard <input type="checkbox"/> e-dash <input type="checkbox"/> ファストカーボン
利用料 (1年分の利用実績)	利用明細書の総額 (1年分) 【 】 円(税込み)
交付申請金額: 利用料の1/2 (1,000円未満切り捨て)上限15万円	円

《以下の書類を添付の上、提出してください。》

- かつしかエコ助成金交付請求書(第8号様式(第14条関係))
- 振込口座の確認ができる書類の写し(通帳を開いた1~2ページ目、ネットバンキング等の口座情報のわかる画面の写し等)
- 納税証明書
  - 申込者が個人事業主の場合は、前年度(令和7年度)の特別区民税・都民税・森林環境税納税証明書(転入者は前住所地の区市町村民税納税証明書、非課税者は非課税証明書)の原本
  - 申込者が法人の場合は、直近の事業年度の法人都民税納税証明書(非課税の場合は、同年度中に滞納がないことを証する書類)の原本
- 申込者が法人(本社)の場合、法人の登記簿謄本(現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書)の原本
- 申込者が法人(本社以外)の場合、法人の登記簿謄本(現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書)の原本、及び建物の登記簿謄本の原本
- 申込者が個人事業主の場合は、確定申告書の写し又は営業証明書の原本等
- 領収書および利用明細書等の写し(以下の要件を満たすもの)
  - 対象となるクラウドサービスを利用したことがわかるもの(名称が記載されている部分)
  - 1年分の利用料がわかるもの
- その他区長が必要と認めるもの

窓口申請者(手続代行者)※会社名・担当者・連絡先電話番号

本人・家族  
 その他

環境課受付

(記入例)

第5-4号様式(第10条関係)  
立石 5 13

1

〇〇ビル

かつしかエコ助成金完了報告書兼助成金交付申請書

(温室効果ガス排出量算定・削減クラウドサービス 申請者用)

~~年 月 日~~

葛飾区長あて

〒124-8555

申請者住所 葛飾区立石5-13-1

(工場・指定作業場の場合)  
認可の確認

氏名・事業所名 株式会社〇〇〇  
(代表者名) 代表取締役 葛飾 太郎

電話番号 03-5654-8228

かつしかエコ助成金交付要綱第4条に定める温室効果ガス排出量算定・削減クラウドサービスの導入について、同要綱第10条第4項の規定により、関係書類を添えて助成金の交付を申請します。

利用期間(1年以上の利用実績があること)	令和7年5月1日 ~ 令和8年4月30日
事業所の所在地	葛飾区 立石 5 丁目 13 番 1 号 〇〇ビル
クラウドサービス	<input checked="" type="checkbox"/> アスゼロ <input type="checkbox"/> カーボンノート <input type="checkbox"/> Sustana <input type="checkbox"/> Zeroboard <input type="checkbox"/> e-dash <input type="checkbox"/> ファストカーボン
利用料 (1年分の利用実績)	利用明細書の総額 (1年分) 【 〇〇〇〇〇 】 円(税込み)
交付申請金額: 利用料の1/2 (1,000円未満切り捨て)上限15万円	<del>〇〇〇〇〇</del> 円

《以下の書類を添付の上、提出してください。》

- かつしかエコ助成金交付請求書(第8号様式(第14条関係))
- 振込口座の確認ができる書類の写し(通帳を開いた1~2ページ目、ネットバンキング等の口座情報のわかる画面の写し等)
- 納税証明書
  - ・申込者が個人事業主の場合は、前年度(令和7年度)の特別区民税・都民税・森林環境税納税証明書(転入者は前住所地の区市町村民税納税証明書、非課税者は非課税証明書)の原本
  - ・申込者が法人の場合は、直近の事業年度の法度中に滞納がないことを証する書類)の原本
- 申込者が法人(本社)の場合、法人の登記簿謄本の原本
- 申込者が法人(本社以外)の場合、法人の登記簿明書の原本、及び建物の登記簿謄本の原本
- 申込者が個人事業主の場合は、確定申告書の写し
- 領収書および利用明細書等の写し(以下の要件を満たすもの)
  - ・対象となるクラウドサービスを利用したことがわかるもの(名称が記載されている部分)
  - ・1年分の利用料がわかるもの
- その他区長が必要と認めるもの

右上の申請日と交付申請金額は記入しないでください。  
訂正は二重線を引き、訂正箇所の近くに正しい内容をご記入ください。  
訂正印は使用しないでください。

窓口申請者(手続代行者)※会社名・担当者・連絡先電話番号

本人・家族     その他

〇〇株式会社 担当▽▽△△  
090-0000-0000

環境課受付

## かつしかエコ助成金交付請求書

葛飾区長 宛て

年 月 日

記入例は裏面をご確認ください

記入例は裏面をご確認ください

申請者	郵便番号				
	住所				
	事業所名				
	氏名 <small>(役職・代表者名)</small>	<small>(役職)</small> 氏	名		
	電話番号				

標記の助成金について、かつしかエコ助成金交付要綱第14条の規定により、以下のように請求します。

1 請求金額

金 円

\*金額はアラビア数字を使用し、訂正は認められません。

2 内訳

3 支払金口座

振込口座				職員使用欄
振込先 金融機関	銀行 ・ 信用金庫 信用組合 ・ 農協			
店名	本店 ・ 支店 出張所 ・ 支所			
口座番号			口座 種別	【    】普通    【    】当座
口座名義 <small>(カタカナ)</small>				

- \* 申請者の振込口座をご記入ください。
- \* 口座種別は該当のものにチェックをしてください。
- \* ゆうちょ銀行の方は、店名は3ケタの漢数字の支店番号をご記入ください。
- \* 振込口座（金融機関、店名、口座番号、口座種別、口座名義）が確認できる書類の写しが必要です。例）通帳を開いた1～2ページ目・キャッシュカード等

