

記入例

あくまで記入例です。ご参考の上、実際の自社の取組を具体的にご記入ください。

第2号様式（第3条関係）

葛飾区健康経営優良事業者 認証基準チェックシート

- 1) 各項目について、該当する取組内容にチェックをしてください。
チェックした項目について具体的な取組内容をご記入ください。
(記入欄が不足する場合は行を追加してご記入ください)
- 2) 個々の従業員の健康状態等は記入しないでください。
- 3) 現在実施している内容についてお答えください。
申請日時点で実施していない取組は対象外です。
- 4) 必要に応じて確認書類を提出していただく場合がありますので、
あらかじめご了承ください。
- 5) ☑した項目について具体的な取組内容が記入されていない場合は、
「記載不備」として扱い、受付することができません。
- 6) 審査は提出書類にもとづいて行い、記載不備等については書類の
再提出をお願いします。

1 宣言（必ずチェックを入れてください）

項 目
☒ 従業員の健康づくりに関する宣言をし、事業所内で共有している。
(具体的な取組内容)宣言の内容・共有方法等
代表者が従業員の健康づくりを推進することを宣言しており、〇〇〇〇に その書面を掲示して全社員に共有している。

2 体制（2つ以上にチェックし、それぞれ具体的な取組内容を記入）

項 目
☒ 経営者（申請事業者の代表者）自身が、年1回健康診断を受診している。 （具体的な取組内容）受診機関・時期等 代表者は年1回、毎年〇〇月に〇〇〇で健康診断を受診している。
☒ 従業員全員を対象に定期健康診断を実施している。 （具体的な取組内容）実施機関・時期等 毎年〇月に〇〇〇で従業員全員を対象に定期健康診断を実施している。
☒ 健康づくり担当者を設置している。 （具体的な取組内容）担当者氏名・役職・活動内容等 健康づくり担当者は、〇年〇月より〇〇〇〇が担当となっている。 〇〇〇〇は取締役で、健康づくりに関する活動を統括している。
☒ 区が配信している健康アプリ『モンチャレ』に代表若しくは健康づくり担当者が登録し又は従業員に積極的な登録を奨励している。 （具体的な取組内容）社内での活用事例等 代表者および健康づくり担当者が『モンチャレ』をインストールしており、従業員にアプリの活用方法を案内してインストールを奨励している。

チェックした項目それぞれに対して、具体的な取組内容を「誰が」「何を」「いつ」「どのようにした」かを記入してください。

3 健康課題の把握と必要な取組

(2つ以上にチェックし、それぞれ具体的な取組内容を記入)

項 目
☒ 定期健康診断の受診率を把握し、未受診者に対し受診勧奨をしている。 (具体的な取組内容) 過去3年の受診率・受診勧奨方法等 健康づくり担当者が従業員の定期健康診断の受診率を把握し、四半期ごとに未受診者に対し受診勧奨の声かけをしている。
☒ 従業員のメンタルヘルス状況を把握している。 (具体的な取組内容) 把握方法等 毎年、全従業員を対象にストレスチェックを実施し、メンタルヘルス状況を把握している。
☒ 従業員の健康課題を把握している。 (具体的な取組内容) 把握方法等 代表者が従業員と〇ヶ月に1度、定期的な面談を行い、健康状態について問題がないか直接確認している。
☒ 区内事業所が分煙または禁煙されている。 (具体的な取組内容) 開始時期、分煙の場合は喫煙可/不可の場所の説明等 〇〇年〇〇月より、屋外禁煙所を設けて分煙している。 また、事業所内は完全禁煙となっている。

4 従業員の健康に関する環境づくり

(2つ以上にチェックし、それぞれ具体的な取組内容を記入)

項 目
☒ 定期健康診断やその結果に基づく再検査や保健指導、がん検診等の受診環境の整備をしている。(この内、一部の実施でも要件を満たしていることとする。)
(具体的な取組内容) 受診環境整備方法等 健康診断の結果によっては再検査や保健師による保健指導を受けるよう代表者から指示を出している。がん検診の情報も提供し、希望者は受診できるような環境を整備している。
☒ 従業員向けに健康づくりに関する情報共有(運動・栄養・メンタルヘルス・休養などを)定期的に行っている。
(具体的な取組内容) 情報共有方法等 毎月〇日の社内での全体朝礼時に、従業員に向けて健康づくりに関する情報を提供し、その内容を社内で共有している。
☒ 従業員向けに健康づくりに関する研修等を実施している又は社外の研修等に参加させている。
(具体的な取組内容) 研修の実施日・内容・参加者、外部機関の名称等 従業員向けに健康づくりに関する〇〇〇研修などを実施し、得た知識を社内で共有している。

☒ 健康やハラスメントに関する相談窓口を設置または外部機関の保健事業を活用している。
(具体的な取組内容) 相談窓口担当者氏名・外部機関の名称等 相談窓口を設置しており、〇〇〇〇が担当である。

5 従業員の心身の健康づくりに関する具体的取組
 (4) つ以上にチェックし、それぞれ具体的な取組内容を記入)

項 目
☒ 運動機会の増進に向けた取組を実施している。 (具体的な取組内容) 始業時の朝礼で体操などを行い、運動習慣をつけるよう促している。 従業員が参加するスポーツ大会を開催している。
☒ 従業員へ食生活改善に向けた取組を実施している。 (具体的な取組内容) インスタント食品や塩分の多い食事をなるべく避けるよう、朝礼などで声かけを行っている。 健康保険組合などから食生活に関する情報が提供された際には、社内に掲示して共有している。

☒ 長時間労働者に関する取組を実施している。

（具体的な取組内容）時間外労働を削減するための取組等

毎週〇曜日をノー残業デーとし、長時間労働にならないようにしている。
残業の多い従業員には、業務の状況を健康づくり担当者が確認し、
状況の改善に努めている。

☒ メンタルヘルス不調者への対応に関する取組を実施している。

（具体的な取組内容）対応方法等

メンタルヘルス不調者に対しては、健康づくり担当者が面談を行い、
配置転換や休職といった手段も検討しながら対応している。
全社員に対しては、必要に応じて健康保険組合が設置するメンタルヘルス
相談窓口の活用も検討するよう案内している。

☒ 感染症予防に関する取組を実施している。

（具体的な取組内容）予防方法等

〇〇〇の設置や〇〇〇などを行い、感染症予防の取組を行っている。
〇〇〇〇が実施する感染予防に関する研修に従業員を参加させている。

☒ 高年齢労働者の健康や体力に配慮した労働環境の整備を行っている。

（具体的な取組内容）整備内容等

高年齢労働者の体力に配慮し、早朝や深夜・炎天下や寒冷環境の作業には
高年齢労働者を配置しないようにしている。
作業台の高さを工夫するなど、高年齢労働者が不自然な作業姿勢を強いら
れないようにしている。

☒ 女性従業員の健康保持・増進に向けた取組を実施している。

(具体的な取組内容) 対応方法等

〇〇〇〇が実施している婦人科検診を女性従業員に案内している。
産前産後の女性従業員がテレワークを希望すれば対応している。

☒ 従業員間のコミュニケーション活性化を促進する取組を実施している。

(具体的な取組内容) 実施内容等

懇親会や歓送迎会など、従業員が集まるイベントの費用を
会社が負担して開催している。

確認事項 (必ず確認した上で☑をしてください)

☒ 本事業は申請者による自己申告に基づいて判断するものであり、この適否の判断根拠となった上記の取組が実際に行われていることの説明責任は申請者が負う事を承諾します。

☒ 区から、健康経営の取組に関する取材依頼等があった場合は、それに協力します。

確認事項にチェックがないと
記載不備となります。

内容を確認した上で、
必ずチェックを入れてください。