

## 事務事業一覧表

施策番号	1801	施策名	産業の活性化
副題	新たな技術や事業の創出を支援するとともに、区内産業の魅力を広くアピールして、産業を活性化します		
事務事業名	所管課	頁	
創業支援施設管理運営	産業経済課	798	
異業種交流会支援事業	商工振興課	799	
おもちゃアイデアコンクール	商工振興課	800	
葛飾区認定製品販売会事業	商工振興課	801	
区内産業啓発冊子印刷	商工振興課	802	
産業団体活性化イベント経費助成	商工振興課	803	
産業フェア事業	商工振興課	804	
産業見本市開催事業	商工振興課	805	
商業まつり事業費助成	商工振興課	806	
商店街共通商品券発行事業費助成	商工振興課	807	
商店街装飾灯LED化事業費助成	商工振興課	808	
商店街装飾灯管理費助成	商工振興課	809	
商店街地域活性化事業費助成	商工振興課	810	
商店街地域連携イベント経費助成	商工振興課	811	
商店街チャレンジ戦略支援事業	商工振興課	812	
商店街販売促進事業	商工振興課	813	
商店街ポイントカード推進事業費助成	商工振興課	814	
商店街連合会助成	商工振興課	815	
職人会まつり	商工振興課	816	
新製品新技術開発支援事業	商工振興課	817	
製品性能試験費用等助成	商工振興課	818	
知的所有権取得助成	商工振興課	819	
デジタルプレミアム付商品券発行事業費助成	商工振興課	820	
伝統産業保護育成事業	商工振興課	821	
トイランド運営事業	商工振興課	822	
フードフェスタ	商工振興課	823	
プレミアム付商品券発行事業費助成	商工振興課	824	
ホームページ作成経費助成	商工振興課	825	

## 事務事業一覧表

<b>施策番号</b>	1801	<b>施策名</b>	<b>産業の活性化</b>	
<b>副題</b>	新たな技術や事業の創出を支援するとともに、区内産業の魅力を広くアピールして、産業を活性化します			
<b>事務事業名</b>		<b>所管課</b>	<b>頁</b>	
見本市出展等経費助成		商工振興課	826	
ものづくり企業地域共生事業費助成		商工振興課	827	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
創業支援施設管理運営	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	1,512	1,475	1,445	入居企業数	企業	11	10	9
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	1,157					
一般	6	1	1	業務量(人)	0.50	0.50	0.00						
5(2)				③人件費	2,595	2,500	0						
<p>創業を目指す事業者や創業まもない事業者に低廉な使用料で利用できるスモールオフィスを提供し、創業時における費用負担の軽減を図ることで早期に自立し、区内で事業活動を展開してもらうことで、区内産業の活性化を進める。</p> <p>&lt;施設の状況等&gt;            場 所：新小岩三丁目25番1号(旧松南小学校)            部屋数14室            使用料：月額 29,300円(33.75㎡ 12室)                      月額 58,800円(67.5㎡ 2室)            駐車場 12台 月額8,100円            保証金：施設使用料の3カ月分</p>				総コスト(①+②+③)	4,107	3,975	2,602						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
異業種交流会支援事業	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	19	55	290	異業種が協働して開発した新製品開発件数	件	0	0	0
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	3(2)	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10				
<p>「かつしか異業種交流会」は、昭和62年11月に発足した。異なった業種の企業が集まって会員相互の理解を深め、それぞれが保有する技術・知識の交流や経営情報の交換を通じて会員の資質の向上、企業経営全般にわたる視野の拡大と発想の転換を図るとともに、新製品・新技術の開発素地を醸成することと地域産業の活性化に寄与することを目的に活動している。</p> <p>区は研修会の開催やPR用パンフレットの作成等を通じて、交流会の活動を側面から支援している。</p>													
				総コスト(①+②+③)		780	760	790	交流会参加社数	社	42	42	45
						799	815	1,080	交流会の開催数	回	29	29	35

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
おもちゃアイデアコンクール	産業観光部	—		決算	①執行額(千円)	76	76	86	おもちゃアイデアコンクールの応募件数	件	77	96	97
	商工振興課			②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	3(6)の一部	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05				
<p>「こんなおもちゃがあったらいいな」をテーマに、区内小学生から作品を募集し、審査・表彰を行う。(募集：年1回 6月～9月上旬)</p> <p>※平成22年度に東京理科大賞を設定、24年度からは表彰式を産業フェアの特設ステージで実施</p>				③人件費		390	380	395					
				総コスト(①+②+③)		466	456	481					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
葛飾区認定製品販売 会事業	産業観光部 商工振興課	産業経済課	決算	①執行額(千円)	444	242	469	延べ来場者数	人	1,800	1,100	5,300	
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	2(17)	③人件費	2,730	2,660	2,765	出店者数	店	39	20	46
				総コスト(①+②+③)	3,174	2,902	3,234						
これまで区が認定してきた「メイドインかつしか」製品を一堂に集めた販売会「ミライテラス」を実施する。 開催日時： 第19回 令和4年5月21日(土)、22日(日) 10時から16時 第20回 令和5年1月29日(土) 10時から16時 会場：テクノプラザかつしか 運営方法：葛飾ブランド、一店一品、葛飾産野菜に関する団体から選出した連絡員により、企画・運営				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
区内産業啓発冊子印刷	産業観光部 商工振興課	—	—	決算	①執行額(千円)	185	0	185	パンフレットの印刷部数	部	4,000	0	4,000
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	3(3)	③人件費	業務量(人)	0.02	0.02	0.02				
1 内容 産業フェア、テクノプラザかつしか及び区内工場の見学に使用するパンフレットの作成 2 パンフレット (1) 冊子名 「わたしたちのまちの産業」B5、40ページ (2) 掲載情報 ・区内産業(工業・伝統産業・商業・農業・観光)の現状、統計データ等 ・「葛飾町工場物語」(漫画版)による区内工場の紹介 ※令和3年度は学校の見学が中止となったため作成しなかった。													
				総コスト(①+②+③)		341	152	343					
/													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標									
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4						
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																	
事業内容																	
産業団体活性化イベント経費助成	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	1,265	1,257	1,200	補助事業数	事業	3	3	3				
				②間接額(千円)	0	0	0										
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10									
区内の産業団体が、新たな顧客の獲得、イメージアップ等を目的として実施するイベント事業に対して、事業経費の一部を助成する。 実績：銭湯フェア等						780	760	790									
					総コスト(①+②+③)	2,045	2,017	1,990									
1 助成条件 同種の事業を営む事業者で構成される団体又は区内地場産業振興のための事業者による団体で、1年以上の活動があるものが、実施する一般区民向けのイベント 2 補助率 2/3 3 限度額 50万円				/													



事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
産業フェア事業	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	5,503	26,035	31,377	来場者数	人	—	37,000	84,000
				②間接額(千円)	0	51	0						
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	2.15	1.30	1.80					
1 内容 区内産業をPRするための展示・実演・販売等						16,770	9,880	14,220					
2 開催日 (1)前半 工業・商業・観光展 10月(第3土曜日を含む金～日曜日) (2)後半 農業・伝統産業展 10月(第4土曜日を含む金～日曜日)				総コスト(①+②+③)		22,273	35,966	45,597	出展社数	社	—	342	346
3 会場 テクノプラザかつしか(前後半)、城東地域中小企業振興センター(前半のみ)													
4 運営方法 産業団体などで構成する実行委員会・運営委員会により企画・運営 ※令和2年度は産業フェア公式ホームページ上でオンライン開催とし、令和3年度は土日4日間の短縮開催とした。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
産業見本市開催事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	35,115	36,112	35,450	出展企業数	社	60	60	60
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1		業務量(人)	1.20	1.10	0.80					
				③人件費	9,360	8,360	6,320						
				総コスト(①+②+③)	44,475	44,472	41,770						
区内外発注企業との商談の機会の充実を図り、新規顧客の開拓を支援するため、区内製造業者から出展を募り、区外会場で見本市を開催する。				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
商業まつり事業費助成	産業観光部 商工振興課	—	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	商業まつり参加商店街数	件	—	—	—
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	2(9)	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05				
葛飾区商店街連合会の広域行事として、加盟の商店会が歳末の「商業まつり」開催期間中、イベントや売り出し時に買い物をした消費者に抽選でディズニーランドや観劇の券を景品として贈呈する。区はその景品購入経費の一部を助成する。 令和4年度は新型コロナウイルスの影響により、商業まつり事業を実施していない。													
				総コスト(①+②+③)		390	380	395					
1 補助率 1 / 2 以内 2 限度額 1 5 0 万円				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
商店街共通商品券発行事業費助成 一般 6 1 1 2(7)	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	6,614	7,125	8,149	共通商品券取扱い商店街数	件	27	28	28
				②間接額(千円)	0	0	0						
	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05								
	総コスト(①+②+③)		7,004	7,505	8,544	共通商品券換金枚数	枚	39,683	42,748	48,893			
商店街振興組合連合会が発行する区内共通商品券事業費に対し助成する。 額面500円の区内共通商品券を区内商店街が割引で購入し、主に売出しやイベントの景品として活用されている。 中元期と歳末の年2回発行し、区は事業経費の1/3を助成している。 商店街振興組合連合会からの申請に基づき、実績確認等を経て補助金を交付する。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
商店街装飾灯LED 化事業費助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	183	228	0	補助実績	基・灯	32	18	0
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	2(3)		③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.00			
<p>商店街が保有する街路灯やアーチ、アーケードのLED化を推進するため、東京都の補助制度を利用した商店街のLED化事業に対し、区が上乗せで助成を行う。 【補助率等】 1/10(都4/5) 限度額 1,500万円</p>				③人件費		390	380	0					
				総コスト(①+②+③)		573	608	0					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
商店街装飾灯管理費 助成	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	23,251	23,117	30,921	補助金助成延商店街数	件	80	83	152
一般	6	1	1	②間接額(千円)	0	0	0						
2(5)				③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
<p>1 商店街装飾灯管理費助成 防犯灯の役割も果たす商店街所有の装飾街路灯の電気料等管理経費を助成する。1基あたり年額6,000円を助成(令和4年度に限り、1基あたり年額600円を増額助成)している。 蛍光灯のみのアーケードは、1メートルあたり年額1,000円を助成している。 ※補助額は平均で電気料の2/3程度であり、補助金の交付は道路の区分にかかわらない。 4月1日の本数を基準とし、商店街からの申請に基づき、口座振込により補助金を交付</p> <p>2 LEDランプ交換費助成(令和元年度～) 商店街が保有する街路灯について、LEDランプ交換にかかる費用(補助対象経費の2/3、限度額1灯50,000円)を助成する。</p>				総コスト(①+②+③)		390	380	395	装飾街路灯補助基数(通常分)	基	2,546	2,690	2,634
						23,641	23,497	31,316	装飾街路灯補助基数(増額分)	基	0	0	2,466
									LEDランプ交換基数	基	192	194	285

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
商店街地域活性化事業費助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	4,294	685	4,384	補助金を活用して地域の活性化に取り組んだ商店街の数	団体	1	1	1
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	2(13)	③人件費	0.20	0.20	0.20					
区と包括協定を締結した企業と商店街が協働・連携して、地域活性化につながる取り組みを実施する際にかかる費用の一部を助成することにより、区内商業及び地域経済の活性化に繋げる。 実績：まちあそび人生ゲームIN葛飾  1 補助率 9 / 10 2 補助限度額 500万円					③人件費	1,560	1,520	1,580					
					総コスト(①+②+③)	5,854	2,205	5,964					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
商店街地域連携イベント経費助成	産業観光部 商工振興課	—	—	決算	①執行額(千円)	3,769	7,125	11,095	実施延べ商店街数	件	6	13	24
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	2(12)	③人件費	業務量(人)	0.15	0.15	0.15				
区内商店街が町会や学校等の地域団体と連携して行う広域の地域活性化イベントの一部経費について助成する。 実績：堀切麵グランプリ等 1 補助率 2 / 3（震災被災地復興支援事業の場合は3 / 4） 2 限度額 ・一つの商店街で実施（50万円） ・二つの商店街で共催（100万円） ・三つ以上の商店街で共催（200万円） ただし、亀有・金町・堀切・立石・青戸・新小岩・金町南口の各地区の商店街連合会加入商店街が二つ以上の地域団体と実施する場合は2割増し						1,170	1,140	1,185	補助事業数	件	4	6	10
					総コスト（①+②+③）	4,939	8,265	12,280					
/													



事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標																			
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4																
事業内容																											
商店街チャレンジ戦略支援事業	産業観光部 商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	72,500	59,657	52,244	補助を受けたイベント等及び活性化事業件数	件	34	42	47															
				②間接額(千円)	0	0	0																				
一般	6	1	1	2(2)	③人件費	1.10	1.10	1.05																			
					8,580	8,360	8,295																				
商店街が行うイベント事業等及び活性化事業に対し、東京都の補助と併せて区が商店街に支援を行う。				総コスト(①+②+③)	81,080	68,017	60,539	イベント補助等及び活性化事業補助を受けた延商店街数	件	60	77	94															
<p>1 イベント事業 季節行事、スタンプラリー、フリーマーケット、環境保護行事などが対象。1商店街2事業まで申請可能。 補助対象経費100万円以下：都1/2、区1/6補助 補助対象経費100万円超：都1/3、区1/3補助（補助限度額150万円）</p> <p>2 活性化事業 装飾街路灯建替・改修、ホームページ作成、ポイントカード導入などが対象。 都1/3、区1/3補助（補助限度額1億円）</p> <p>3 元気・活気向上支援事業 空き店舗を活用した事業、地域の観光資源やキャラクターを活かした地域ブランドの創出及びPRを行う事業などが対象。 都1/3、区1/2補助（補助限度額1億円）</p> <p>4 感染症対策 区内商店街が実施する感染症対策に対し助成 都1/2、区1/3補助（補助上限額 80万円）</p>				/				感染症対策補助件数	件	—	18	11															
								/				/				/											
																				/				/			

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
商店街販売促進事業	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	474	528	493	実施商店街数	件	3	3	3
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	2(11)	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05				
<p>商店街の販売促進活動を活性化させ、区民の購買意欲を高め、固定顧客として繋ぎとめることを目的とする。商店街が行うポスターやチラシの制作、新聞折り込み等の販売促進事業経費の一部を助成する。</p> <p>1 補助対象 チラシ配布や新聞折り込み広告などを年4回以上実施する商店街</p> <p>2 補助率 1/5</p> <p>3 限度額 20万円</p>				総コスト(①+②+③)		390	380	395					
					864	908	888						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
商店街ポイントカード推進事業費助成	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	80	116	150	ポイントカード事業実施商店街数	件	5	4	4
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	2(4)	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05				
顧客の定着・拡大を図るために商店街が行うポイントカード事業にかかる経費を補助することで、ポイントカード事業の推進及び区民と商店街とのふれあいを促進し商店街の振興を図る。						390	380	395					
					総コスト(①+②+③)	470	496	545					
<p>1 商店街ポイントカード推進支援事業経費補助 商店街が行うポイントカード事業(顧客の買い物に対してポイントを提供し、サービスを還元する事業)に対し支援を行う。 ①ポイント購入経費助成 ポイント購入経費の1/3以内、30万円、3年間を限度に補助 ②①の補助終了後から、各テーマに沿った特典付与に係る経費の1/3以内、15万円、3年間を限度に補助</p> <p>2 ポイントカード広域化推進PR経費補助 広域的に実施するポイントカード事業に対し、そのPRに要する経費の一部を助成。 補助率: 1/3 限度額: 60万円</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標																
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4													
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																								
事業内容																								
商店街連合会助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	877	865	1,126	商店街連合会加盟商店街数	件	50	51	50											
	商工振興課			②間接額(千円)	0	0	0																	
一般	6	1	1	③人件費		業務量(人)	0.05	0.05	0.05															
							390	380	395															
				総コスト(①+②+③)			1,267	1,245	1,521															
<p>商店街連合会の事業の円滑な推進を図るため、商店街連合会が実施又は参加する事業に対して助成する。 商店街連合会からの申請に基づき、審査の上、補助金を交付する。</p> <p>1 対象事業 商店婦人講習会、商店経営者講習会、先進商店街視察、城東ブロック会、既存大型店連絡協議会、産業フェア、商店コンクール、区商連ニュース、観光写真コンクールなど</p> <p>2 補助率 1/2</p> <p>3 限度額 120万円</p>																								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
職人会まつり	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	1,372	1,442	1,673	出展者数	人	16	35	37
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	3(4)①	③人件費	0.20	0.20	0.20					
				③人件費	1,560	1,520	1,580						
				総コスト(①+②+③)	2,932	2,962	3,253						
<p>○職人会まつり                      伝統的技法で作る工芸品の良さを実演や体験・販売を通じて、伝統産業を区内外に広くPRする。毎年5月(2日間)にテクノプラザかつしかで開催している。                      ※令和3年度は、新型コロナウイルス感染症の影響により、5月の職人会まつりの代替として、9月に「かつしか工芸市」を実施した。令和4年度からはミライテラスと同時開催                      ○かつしか伝統工芸市in柴又                      伝統産業を区内外へ広く紹介するとともに、販路の拡大を図ることを目的に柴又で開催している。</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
新製品新技術開発支援事業	産業観光部 商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	1,345	1,021	2,545	申請件数	件	2	1	3	
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	3(10)	③人件費	0.10	0.10						0.10
				③人件費	780	760	790						
1 助成内容 新製品・新技術開発にかかる費用を助成する。 (1)一般 補助率1/2、限度額100万円 (2)創業から5年未満企業 補助率2/3、限度額150万円 (3)産学連携事業 補助率1/2、限度額150万円 ※区内大学は、補助率2/3、限度額200万円 2 決定方法 事前申請、審査で採択し、開発結果を見て支出決定 ※企業の申請に基づき着手時に初期開発経費として1/2の額を概算払い				総コスト(①+②+③)	2,125	1,781	3,335						
/													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
製品性能試験費用等 助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	110	100	300	助成件数	件	2	1	1
	商工振興課			②間接額(千円)	0	51	14						
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
						390	380	395					
					総コスト(①+②+③)	500	531	709					
1 内容 区内中小企業が、技術的課題を解決するための技術指導、製品の性能テストのための依頼試験、新製品の試作のための機械利用等、大学や試験機関を利用した際の費用の一部を助成する。 2 対象事業 (1)大学・試験研究機関等を通じて技術的な指導、助言を受けるもの (2)大学・試験研究機関等へ依頼して行う試験、検査等、又は、大学等有する機器を利用して行う製品や材料等の試作、測定、分析等 3 助成額 (1)技術指導 補助率1/2(1企業1年度あたり1万円以上20万円を限度) ※区内大学は、補助率2/3、限度額30万円 (2)依頼試験・検査 補助率1/2(1企業1年度あたり1万円以上10万円を限度)													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
知的所有権取得助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	637	976	1,039	助成件数	件	9	13	14
	商工振興課				②間接額(千円)	0	51	14					
一般	6	1	1	3(14)	③人件費	0.05	0.05	0.05					
				③人件費	390	380	395						
				総コスト(①+②+③)	1,027	1,407	1,448						
1 内容 区内中小企業が知的所有権（特許権、実用新案権、意匠権、商標権）を取得する際にかかる費用の一部を助成する。													
2 対象 区内に主たる事業所を有する中小企業													
3 補助率等 補助率1/2、限度額10万円													



事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標																											
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4																								
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																																			
事業内容																																			
デジタルプレミアム付商品券発行事業費助成	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	0	0	43,443	換金率	%	—	—	99.65																						
一般 6 1 1	2(8)		②間接額(千円)	0	0	0																													
			③人件費	業務量(人)	0.00	0.00	0.25																												
<p>キャッシュレス決済の普及、促進と地域経済の活性化を目的として、葛飾区商店街連合会が行うデジタルプレミアム付商品券の発行事業に要する経費の一部を助成する。</p> <p>【補助対象経費】業務委託に係る経費、運営に係る経費、周知に係る経費、取扱店又は金融機関に対する説明会・会議等の開催に係る経費、商品券等の印刷に係る経費、商品券の販売に要する経費、商品券の換金に係る経費、商品券のプレミアム相当額、その他諸経費</p> <p>【補助率】10/10(ただし、予算額を上限とする)</p> <p>(販売予定)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>発行総額 2億4,000万円</li> <li>プレミアム率 20%</li> <li>販売総数 20,000セット</li> <li>(額面金額12,000円を10,000円で販売)</li> </ul> <p>(販売実績)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>発行総額 1億258万8千円</li> <li>販売総数 8,549セット</li> </ul>				総コスト(①+②+③)	0	0	45,418	発行総額(販売実績)	千円	—	—	102,588																							
				/																															
											/																								
																		/																	
																									/										
																																/			

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
伝統産業保護育成事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	849	865	792	助成事業の実施	—	実施	実施	実施
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	3(4)②③	③人件費	0.45	0.40	0.40					
1 伝統工芸士の認定・伝統工芸品の指定 伝統工芸士73人(累計)、伝統工芸品46品目 2 伝統産業PR推進事業助成 (1)助成内容 伝統産業の販路拡大やPR活動を実施する団体 (伝統工芸士10名以上で構成)に対し、経費の一部を助成する。 (2)補助率等 補助率1/2(予算額を上限)					業務量(人)	3,510	3,040	3,160					
					総コスト(①+②+③)	4,359	3,905	3,952					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
トイランド運営事業	産業観光部	—		決算	①執行額(千円)	280	243	297	おもちゃ病院の受付件数	件	269	206	321
	商工振興課			②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	3(6)の一部	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05				
<p>1 トイランドの運営 テクノプラザかつしか内にトイランドとしておもちゃを常設展示し、昔懐かしいおもちゃや区内で製造されたおもちゃを紹介している。</p> <p>2 おもちゃ病院 トイドクター(ボランティア9名)の協力により、壊れたおもちゃを修理する。原則、毎月第4日曜日(例外:10月は産業フェア前半の3日間)の年14日、テクノプラザかつしかで開催している。 ※令和2・3年度は感染症の影響で一部中止</p>				③人件費		390	380	395					
				総コスト(①+②+③)		670	623	692	トイランドの展示替え・催事の回数	回	2	2	2
								おもちゃ病院の開催回数	回	10	10	14	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
フードフェスタ	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	7,513	11,023	36,245	出展数	店舗	171	181	37
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	2(16)	③人件費	業務量(人)	1.20	1.20	1.10				
葛飾区商店街連合会、葛飾区観光協会、葛飾区食品衛生協会、東京商工会議所葛飾支部と葛飾区の協働により、「食」をテーマとしたイベントを実施する。 令和4年度 かつしかフードフェスタ2022 【日時】 令和4年11月19日(土)～20日(日) 【会場】 新小岩公園 【主催】 「葛飾区フードフェスタ実行委員会」(葛飾区商店街連合会・葛飾区観光協会・葛飾区食品衛生協会・東京商工会議所葛飾支部・葛飾区で組織) 【その他】 新型コロナウイルス感染症対策を実施しながら、3年ぶりに新小岩公園でブース形式にて開催をした。					9,360	9,120	8,690						
				総コスト(①+②+③)	16,873	20,143	44,935						

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4				
事業内容															
プレミアム付商品券 発行事業費助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	312,780	311,265	311,347	換金率	%	99.56	99.53	99.66		
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	6	1	1	③人件費		0.40	0.40	0.30							
				業務量(人)		3,120	3,040	2,370							
<p>区内商業の活性化と区民消費の下支えを図ることを目的に、葛飾区商店街連合会が行うプレミアム付商品券の発行事業に要する経費の一部を助成する。</p> <p>【補助対象経費】業務委託に係る経費、運営に係る経費、周知に係る経費、取扱店又は金融機関に対する説明会・会議等の開催に係る経費、商品券等の印刷に係る経費、商品券の販売に要する経費、商品券の換金に係る経費、商品券のプレミアム相当額、その他諸経費</p> <p>【補助率】10/10（ただし、予算額を上限とする）</p> <p>【令和4年度の実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・発行総額 14億4,000万円</li> <li>・プレミアム率 20%</li> <li>・販売総数 120,000セット</li> </ul> <p>（1セット500円券×24枚、額面総額12,000円を10,000円で販売）</p>				総コスト（①+②+③）		315,900	314,305	313,717	発行総額	千円	1,440,000	1,440,000	1,440,000		

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
ホームページ作成経 費助成	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	4,363	8,044	1,376	助成件数	件	44	82	25
一般	6	1	1		②間接額(千円)	0	101	19					
					③人件費	0.10	0.10	0.07					
					業務量(人)	780	760	553					
1 内容 ホームページ開設に要した経費の一部を助成する。 2 対象 区内に主たる事業所を有する中小企業 3 補助率等 補助率1/2、限度額5万円 ※令和2・3年度は新型コロナウイルス感染症 対策として補助率10/10、限度額10万円とし た。				総コスト(①+②+③)		5,143	8,905	1,948					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
見本市出展等経費助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	2,728	2,956	2,747	助成件数	件	12	12	15
	商工振興課				②間接額(千円)	0	101	19					
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.07					
						780	760	553					
1 助成内容 見本市を開催する団体又は見本市に出展する団体もしくは企業に対し経費を助成する。					総コスト(①+②+③)	3,508	3,817	3,319					
2 補助率等 【見本市開催事業】 ＜対象＞見本市を主催する区内の工業団体(10社以上が加盟) ＜金額＞補助率1/2、限度額100万円 【見本市出展事業】 ＜対象＞国や自治体が主催、共催又は後援する見本市に出展する区内の工業団体又は企業 ＜金額＞補助率1/2 限度額 30万円(2回目以降は15万円) ※令和3年度は新型コロナウイルス感染症の終息後を見据えた支援として2回目以降の限度額も30万円とするとともに、オンライン見本市も補助対象とした。 ※海外で開催される見本市へ出展する場合の上限額は1.5倍としている。					/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
ものづくり企業地域共生事業費助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	411	293	360	助成件数	件	1	1	1
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	③人件費		0.10	0.10	0.05					
						780	760	395					
				総コスト(①+②+③)		1,191	1,053	755					
<p>1 目的 区内製造業者を中心としたグループで実施する「工場見学及び製作体験」事業に要する経費の一部を助成する。その結果、普段触れる機会の少ない町工場の高い技術力の情報発信となり、町工場の価値を高め、産業の活性化を促すことができる。</p> <p>2 補助対象の条件 ①グループの構成事業者の3/4以上が区内製造業者であること ②グループ内に葛飾ブランド認定の事業者が含まれていること ③構成事業者すべてが法人都道府県民税（個人事業主の場合は住民税）を滞納していないこと</p> <p>3 補助率等 補助率3/4 限度額200万円</p> <p>4 補助対象経費 ・イベント運営に係る費用 ・イベント告知・参加者募集等広告宣伝に係る費用 ・会議等の会場使用料</p>				/									



## 事務事業一覧表

施策番号	1802	施策名	経営支援	
副題	区内の事業所が安定的に経営できるようにします			
事務事業名		所管課	頁	
大店立地法事務		産業経済課	829	
地域産業振興会館維持管理委託		産業経済課	830	
地域産業振興会館運営委託		産業経済課	831	
中小企業融資事業		産業経済課	832	
東四つ木工場ビル		産業経済課	833	
技術継承セミナー事業		商工振興課	834	
公衆浴場設備改善費等助成		商工振興課	835	
小学生家族体験入浴事業		商工振興課	836	
プレス機器安全点検助成		商工振興課	837	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部	関係課	決算状況				活動指標					
	担当課		内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)												
事業内容												
大店立地法事務	産業観光部	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	法・要綱にもとづく新設・変更の届出件数	件	0	2	9
	産業経済課		②間接額(千円)	0	0	0						
—	—	—	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.15					
区内に出店する大規模小売店舗の事前相談の際の区条例等の指導、関係部署の案内及び新設・変更の届出後の都への意見の申出を行う。また、その際、指導、公表が必要となる場合は、関係部課長からなる「葛飾区大規模小売店舗の出店に関する検討委員会」を開催し、庁内の意見を集約検討する。					780	760	1,185					
				総コスト(①+②+③)	780	760	1,185					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
地域産業振興会館維持管理委託	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	149,664	152,401	143,989	開館日数	日	355	355	355
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.25	0.25	0.30					
10(1)				総コスト(①+②+③)	1,950	1,640	2,120						
区内産業振興の拠点施設(テクノプラザかつしか)としての機能を維持するため建物・設備機器等のメンテナンスや修繕を行う。													
【構造規模】 鉄筋コンクリート造・地下1階地上4階、敷地面積7,721.21㎡、延床面積6,096.87㎡													
【施設内容】 大ホール、会議室、視聴覚室、展示ホール、相談室、トイレ、情報機器室、レストラン、駐車場													
【改善実績】 平成18年度から指定管理者制度導入。22年度及び28~29年度に大規模改修工事実施(6か月間休館)													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
地域産業振興会館運 営委託	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	28,669	28,669	28,669	貸出施設利用件数	件	2,737	3,497	4,364
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.25	0.25	0.30					
						1,950	1,640	2,120					
区内産業振興の拠点として、区内産業団体及び一般区民に企業活動や自主活動の場を提供し、製品の発表展示・販売など、企業活動を支援し、産業振興を図る。 <b>【開館日・開館時間】</b> 年末年始(12月29日から1月3日)及び2・8月の施設メンテナンスのための休館日を除く全日午前8時30分から午後9時30分まで <b>【主な実施内容】</b> ・施設貸出(大ホール・会議室3・視聴覚室・和室2・展示ホール) ・パソコンステーション運営 ・資格取得講座、開業セミナー ・産業情報紙の発行 ・産業振興事業の実施 ・レストラン運営 平成28年度～平成29年度に大規模改修工事のため6か月間休館				総コスト(①+②+③)		30,619	30,309	30,789					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
中小企業融資事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	1,926,500	1,850,237	1,855,167	処理件数 {利子補給件数+融資実行件数 (マル経融資分を除く)}	件	18,374	13,143	10,919
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	6	③人件費	2.30	2.25	2.30					
<p>中小企業の経営安定に向け、設備の更新などにより生産性向上や事業拡大の支援を図るため、区内及び周辺区の金融機関と協調し、低利な事業資金を融資あつせんする。信用保証料の一部を除く特別融資(小規模企業融資)に対し全額補助、一般・借換融資については30万円まで補助し、利子の一部補給(0.2~1.5%)する。</p> <p>&lt;融資種類&gt;                      一般、借換、商店街活性化資金、生産性向上・事業拡大、安全安心対策資金、消費税率改定対策、不況対策資金、不況対策資金借換、公害防止設備資金、環境・省エネルギー対策資金</p>					17,940	17,100	18,170						
					総コスト(①+②+③)	1,944,440	1,867,337	1,873,337	融資実行件数	件	211	400	434

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
東四つ木工場ビル	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	23,572	26,285	27,167	入居企業数	社	24	24	24
				②間接額(千円)	0	0	1,157						
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.50	0.50	0.00					
						2,450	2,500	0					
					総コスト(①+②+③)	26,022	28,785	28,324					
1 施設概要 (1) 所在地 葛飾区東四つ木1-22-1 (2) 構造 鉄骨鉄筋コンクリート造4階建て (3) ユニット数 25ユニット (4) 使用料 部屋の面積等により 月額127,100円~262,400円 (5) その他 駐車場48、会議室1 ホイストクレーン1 エレベーター2 2 入居期間 3年間(更新により最長で12年間入居可能) 3 管理 26年度限りで指定管理者による施設管理は 終了。27年度から区直営(委託)へ変更。				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
技術継承セミナー事業	産業観光部	商工振興課	—	決算	①執行額(千円)	0	0	20	セミナー開催数	回	0	0	1
一般	6	1	1		②間接額(千円)	0	0	0					
					業務量(人)	0.01	0.01	0.01					
				③人件費		78	76	79					
					総コスト(①+②+③)	78	76	99					
1 内容 区内産業団体が技術継承のために開催するセミナーにかかる経費を区が負担する。 2 対象経費 講師謝礼、会場使用料等				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
公衆浴場設備改善費 等助成	産業観光部 商工振興課		—	決算	①執行額(千円)	40,804	66,230	50,524	助成した浴場の総数	件数	143	143	139
一般 6 1 1	2(14)①等			②間接額(千円)	0	0	0						
				③人件費	業務量(人)	0.20	0.20	0.20					
						1,560	1,520	1,580					
公衆浴場利用の喚起や、浴場経営の安定化を図ることを目的とし、以下助成を実施する。				総コスト(①+②+③)		42,364	67,750	52,104					
①設備改善(元釜、温水器、配管等)に必要な経費の一部補助				/									
②燃料費の一部補助													
③菖蒲湯、ラベンダー湯、ゆず湯等の季節行事経費の一部補助													
④ポイントカード事業費助成													
⑤浴場緊急修繕費助成													
⑥バリアフリー化支援事業費助成													
⑦清掃業務費助成													
⑧銭湯家族の日事業の一部補助													
⑨耐震化支援事業費助成													
⑩シャンプー・ボディソープ購入費助成													
⑪改築費等助成													



事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
小学生家族体験入浴 事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	0	0	1,313	利用者数	人	—	—	5,768
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1		③人件費	0.10	0.10	0.10					
					業務量(人)	780	760	790					
					総コスト(①+②+③)	780	760	2,103					
<p>公衆浴場が年々減少するなか、利用者層の拡大と利用者数を増やすことで、浴場経営の安定を図る。</p> <p>【補助対象事業】 事業実施期間中（11月頃の1か月間）に、小学生とその家族と一緒に銭湯を利用する場合、家族全員の入浴料を無料にする浴場組合の事業（子ども1人につき2回まで）。</p> <p>【補助対象経費】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ポスターチラシなど、事業の周知のための製作費</li> <li>・事業で公衆浴場を利用したものの入浴料</li> </ul> <p>【補助率】 2/3</p> <p>【限度額】 補助対象経費の合計額に2/3を乗じて得た額または事業実施浴場数に7万5千円を乗じて得た額のいずれか低い方</p> <p>※令和2・3年度は新型コロナウイルス対策として混雑回避のため未実施</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)														
事業内容														
プレス機器安全点検 助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	200	250	150	助成件数	件	4	5	3	
	商工振興課				②間接額(千円)	0	51	14						
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05						
						390	380	395						
					総コスト(①+②+③)	590	681	559						
1 内容 動力プレス機械の特定自主検査の検査委託に要した費用の一部を助成する。 2 対象 区内に本社を置く事業所 ※検査対象となる機械は区外設置も可 (平成23年度から) 3 補助率等 補助率1/2、限度額5万円(1企業あたり)														

## 事務事業一覧表

施策番号	1803	施策名	都市農地の保全	
副題	農地とふれあう環境づくりや農地所有者の支援を行い、都市農地の保全を図ります			
事務事業名		所管課	頁	
営農集団研究活動助成		産業経済課	839	
葛飾産野菜販売促進事業		産業経済課	840	
葛飾産野菜PR経費助成		産業経済課	841	
葛飾産野菜品評会事業		産業経済課	842	
産学公連携事業		産業経済課	843	
生産緑地の指定		産業経済課	844	
農業委員会運営		産業経済課	845	
農業オリエンテーリング事業		産業経済課	846	
農業基本構想推進事業		産業経済課	847	
農業体験支援事業		産業経済課	848	
ふれあいレクリエーション農園事業		産業経済課	849	
有機農業推進事業		産業経済課	850	
区民農園新設・維持管理		環境課	851	

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4				
事業内容															
営農集団研究活動助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	200	200	200	活動延べ参加人員	人	600	600	600		
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	6	1	3	2(13)	③人件費	0.05	0.05	0.05							
<p>区内農業者団体(※)が行う事業に対しその経費の一部を補助する。</p> <p><b>【対象事業】</b> 農産物の生産の効率化、高品質化及び高付加価値化を図るための研究事業。農産物を使った加工品の開発に関する研究事業。農産物及びその加工品の販売拡大に関する研究事業。前記の研究を周知するための事業。</p> <p><b>【助成率】</b> 総事業費の2分の1以内、ただし200千円を限度とする。</p> <p><b>【申請手続き】</b> 事業計画書を作成し、区に対し交付申請を行う。</p> <p>※区内農業者団体(交付団体) JA東京スマイル葛飾営農研究会(昭和42年設立)。JA東京スマイル青壮年部の地区組織で、農業経営の改善と農業技術の向上に関する事業の推進並びに地域に貢献することを目的に、地区内の組合員とその家族で構成されている。</p>				総コスト(①+②+③)	390	380	395	590	580	595	助成件数	件	1	1	1
				(The remaining rows in the table are empty or contain diagonal lines, indicating no further data for this category.)											

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
葛飾産野菜販売促進事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	1,437	3,947	2,105	直売による葛飾元気野菜販売実績	千円	44,498	47,597	48,676
	一般			6	1	3	2(10)	②間接額(千円)					
				③人件費	業務量(人)	0.10	0.20	0.15					
						780	1,520	1,185					
				総コスト(①+②+③)		2,217	5,467	3,290	葛飾元気野菜取扱店・使用店店舗数	店舗	30	27	27
<p>イベントなどにおける葛飾産野菜の販売に対し、のぼり旗や買物袋等の物的支援を行う。また、元気野菜直売所や庭先直売所を紹介する直売マップを作成し、区施設等で区民に配布する。さらに、葛飾産野菜を取り扱う小売店や使用した料理・加工品等を販売する店舗にPR用のぼり旗などを配付するほか、区のホームページや産業情報紙で紹介することにより、販売経路拡大を図る。</p> <p>平成22年度から、公募により「元気くん」と名づけた葛飾元気野菜のキャラクター着ぐるみを、PR即売会や区内各種イベントで活用し、葛飾産野菜をPRしている。</p> <p>・PR方法            【のぼり旗】 イベント時等に使用            【直売マップ】 隔年で作成、直売所・区施設等で区民に配布            【取扱店・使用店】 元気野菜のぼり旗・平看板の配付            【産業情報紙】 年6回発行            【元気野菜公式HP】 元気野菜の紹介、取扱店・使用店の紹介、農業イベントの案内</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
葛飾産野菜PR経費 助成	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	1,776	1,752	1,806	出荷箱・結束テープ等購入数量	個	286,223	366,390	378,003
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	3	③人件費		0.05	0.05	0.05					
2(12)						390	380	395					
区内産農産物を市場を通じて消費者に広くPRするため“とれたてイキイキ葛飾元気野菜”のキャッチフレーズ及びロゴマークを使用した野菜出荷箱や薬物用結束テープ等の購入費を対象に、区内農業者で組織する営農集団に対して助成する。 【助成率】 総事業費の3分の1以内、ただし、2,000千円を限度とする。 【助成団体】 葛飾区営農育成振興会(会員約180名) 【申請手続】 葛飾区営農育成振興会が、葛飾元気野菜を出荷している区内営農者あてに文書により調査を行い、必要数を集計し、区に対し交付申請を行う。 【助成基準】 ロゴの入った出荷箱、結束テープ、直売用ビニール袋等の使用				総コスト(①+②+③)		2,166	2,132	2,201					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
葛飾産野菜品評会事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	437	532	679	品評会出品点数	点	218	534	485
	一般			6	1	3	2(5)	②間接額(千円)					
<p>農業技術の向上と農業後継者の育成を図るため、区とJA東京スマイル等との協働による農産物共進会にて、夏野菜、野菜立毛(耕地に育成中の状態)、秋野菜の3回の品評会を実施する。</p> <p>【出品農家の募集】 JA東京スマイルを通して募集。</p> <p>【審査方法・表彰】 審査要領に基づき、市場代表者と東京都農業専門職員により、荷姿、選別、色合、形状、品質、商品性などから、特別賞(葛飾区長賞ほか13賞)の審査を行うほか、公募区民は消費者の立場から区民賞の審査を行う。優れた野菜を出品した者に表彰状・記念品を授与する。</p> <p>【展示・即売】 出品野菜は、品評会の審査終了後、区民向けに展示と販売を行い葛飾産農作物のPRと販促を図る。</p>				③人件費	業務量(人)	0.20	0.20	0.20	品評会の実施回数	回	1	3	3
				総コスト(①+②+③)		1,560	1,520	1,580					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
産学公連携事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	-	-	1,500	研究報告件数	件	-	-	1
	産業経済課				②間接額(千円)	-	-	0					
一般	6	1	3	③人件費		業務量(人)		-	-	0.05			
東京理科大学と区内営農集団が連携し、狭い農地が点在する都市型農地の生産性を向上させ収益性を確保するために情報技術を活用した効率的かつ担い手不足に対応する都市型スマート実証実験を支援する				③人件費		-	-	380					
				総コスト(①+②+③)		-	-	1,880	助成件数	件	-	-	1



事務事業一覧表

事務事業名	担当部	関係課	決算状況				活動指標						
	担当課		内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
生産緑地の指定	産業観光部	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	生産緑地の変更件数	件	8	6	147	
	産業経済課			②間接額(千円)	0	0	0						
—	—	—	③人件費	業務量(人)	0.20	0.40	0.20						
<p>市街化区域内の農地のうち、良好な生活環境の確保に相当の効用がある300㎡以上のものについて、生産緑地地区の指定を行う。また、生産緑地所有者等の申請により生産緑地指定期間を10年延長する特定生産緑地制度の指定を行う。</p> <p>①生産緑地の追加指定事務 (公募⇒申請受付⇒現地調査⇒素案作成⇒都へ協議⇒都市計画審議会へ原案提出)</p> <p>②生産緑地の買取り請求の受付 (受付⇒区及び都へ買取り希望の照会⇒請求者への回答⇒都市計画審議会へ原案提出)</p> <p>③特定生産緑地指定事務 (指定申請書配布⇒申請受付⇒現地調査⇒税務署協議⇒都市計画審議会及び農業委員会へ意見聴取⇒決定告示)</p>			総コスト(①+②+③)	1,560	3,040	1,580							
			/										

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標				
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容			決算	①執行額(千円)	5,861	5,574	5,858	委員会開催回数	回	12	12	12
農業委員会運営	産業観光部 産業経済課	都市計画課 環境課		②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	3	業務量(人)	0.35	0.35	0.40					
				③人件費	2,730	2,660	3,160					
				総コスト(①+②+③)	8,591	8,234	9,018					
1 農業委員会の設置運営 2 農地法に基づく許可申請、届出の審議 3 租税特別措置法・地方税法に基づく証明書発行等 4 農家台帳等の整備 5 東京都区内農業委員会協議会等の事務				/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
農業オリエンテーリング事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	445	440	930	参加家族数	家族	124	131	130
	一般			6	1	3	2(6)	②間接額(千円)					
<p>家族でオリエンテーリング形式で農地を回りながら野菜を収穫することにより、農業や農家とのふれあいを楽しみ、葛飾区における都市農業の現状や農地の役割を知ってもらう。</p> <p>【募集方法】 広報かつしか・区HPで募集し、往復はがき又は電子申請で受け付ける。</p> <p>【参加費】 1家族 1,000円</p> <p>【実施時期】 11月の日曜又は祝日(1日間)</p> <p>【内容】 2時間程度で、地図をたよりに水元地区の農園を回り野菜を収穫する。</p> <p>【主な収穫物】 かぶ、小松菜、ブロッコリー、大根</p> <p>【運営方法】 JA東京スマイルとの共催(会場設営、農地選定等はJA東京スマイルに委託)</p> <p>【改善実績】 子ども参加の条件を外し、夫婦や友人同士での利用を可とした(26年度～)。</p>				③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.20	広報紙・HP・FB・産業情報誌・FMでの周知件数	件	14	14	14
							780	760					
				総コスト(①+②+③)		1,225	1,200	2,510	チラシ配布数	枚	1,340	1,305	1,830

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)														
事業内容														
農業基本構想推進事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	5,867	4,687	5,923	認定農業者支援事業申請者数	人	23	1	24	
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	3	③人件費		0.35	0.30	0.25						
						2,730	2,280	1,975						
【認定農業者支援事業】 農業者が5年後の経営目標を定めて作成する「農業経営改善計画」が葛飾区農業基本構想に照らし適当であると認められた場合、認定農業者検討会を経て区長が改善計画を認定し、認定農業者証を交付する。 また、「葛飾区農業経営基盤の強化促進に関する要綱」に基づく農業経営相談支援チームが、改善計画の目標達成を図ろうとする認定農業者に対し指導・助言を行うほか、専門家による研修会や農業委員会との意見交換会を開催し、認定農業者の経営改善計画を支援する。				総コスト(①+②+③)		8,597	6,967	7,898	認定農業者支援のための補助事業説明会・農業委員会との懇談会等開催回数	件	1	1	1	
【農業応援サポーター養成事業】 農家の労働力不足に対応するため、農業委員会・東京都・JA・千葉大学と連携した農業応援サポーター養成講座を開催し、農業技術を学んだ区民である、ボランティア「農業応援サポーター」を育成及び認定する。平成26年度から「農業応援サポーター」は、農業者の派遣要望に基づき、農作業の支援活動を実施している。										ボランティア「農業応援サポーター」認定者数	人	10	13	15

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）													
事業内容													
農業体験支援事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	479	611	930	施設整備費助成	園	0	0	0
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	3	③人件費	業務量(人)	0.20	0.20	0.20					
						1,560	1,520	1,580					
<p>■農業体験農園支援事業費助成経費</p> <p>区民が余暇活動として、農業と農地に親しむ機会を確保するとともに、区民の都市農業に対する理解を深め、都市農地を保全するため、新たな農業経営手法として農家の指導により利用者が種まきから収穫までを体験する農業体験農園を開園する区内農家に対し、施設整備費・管理運営費の一部を助成する。</p> <p>【対象】 おおむね1,000㎡以上の生産緑地で5年以上農園に供することができるもの</p> <p>【助成内容】</p> <p>①看板・水道・農具置場・トイレ・フェンス等の整備費用の2分の1以内（200万円を限度）</p> <p>②管理運営費に対し1区画（約30㎡）当たり年間1万2千円を限度</p> <p>■園児・児童農業体験事業費助成</p> <p>農家個人が近隣の幼稚園や小学校の園児・児童を対象に芋ほり等の農業体験を行い、園児・児童への食育の推進はもとより、都市農業に対する理解を深め、農地保全に向けた取り組みを行っている農家へ令和2年度から農家個人が行う園児・児童の芋ほり等農業体験に対して区が事業経費を助成する。</p> <p>【助成内容】</p> <p>農家個人が行う園児・児童の芋ほり等農業体験に必要な諸経費（種苗代や道具代等）に対して、補助率1/2上限25,000円/1農家（世帯）で助成するもの。</p>				総コスト（①+②+③）		2,039	2,131	2,510	管理運営費助成	園	2	2	2
									園児・児童農業体験事業費助成	件	0	2	3

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
ふれあいレクリエーション農園事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	107	107	119	参加家族数	家族	90	468	581
	一般			6	1	3	2(7)	②間接額(千円)					
				③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.20					
						780	760	1,330					
【概要】 区民に区内農家が育てた野菜の収穫体験の場を提供することにより、都市農業への理解を深める。				総コスト(①+②+③)		887	867	1,449	実施区画数	区画	90	468	581
【実施内容(4年度)】 トマト・ジャガイモ・枝豆・さつまいも・ネギの5品目で実施。参加数581組。有料(利用料は利用者が農家に支払う)。区は、広報紙等での利用者募集、抽選、当選者への通知を行う。利用者は、定められた収穫期間に畑へ出向き、作物を収穫する。				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標				
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)												
事業内容												
有機農業推進事業	産業観光部	—	決算	①執行額(千円)	463	439	473	堆肥を助成した圃場数	園	24	25	25
	産業経済課			②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	3	③人件費	0.10	0.05	0.05					
					780	380	395					
<p>営農意欲が高く、積極的に有機農業に取り組む農家を対象に、使用する有機堆肥や東京都有機農産物認証シール等の一部を区が購入し支給する。また、剪定枝や野菜屑の粉碎機を区が購入し、区内農家が共同利用することにより、農地から出る農業廃棄物を堆肥化し、有機農業の推進を図る。</p> <p>【支給対象】 東京都エコ農産物認証制度(旧特別栽培農産物認証制度)による認証を受けた、市場出荷・直売等により区民に供する農産物の生産を行う営農者又は営農団体</p>				総コスト(①+②+③)	1,243	819	868	堆肥助成量	kg	11,680	9,300	9,900
								東京都特別栽培農産物有認証シール助成数	枚	30,000	40,000	40,000

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
区民農園新設・維持 管理	環境部		—	決算	①執行額(千円)	15,440	27,089	46,166	貸出区画数	区画	895	803	903
	環境課				②間接額(千円)	724	765	314					
一般	3	1	2	③人件費		0.60	0.60	0.60					
						4,680	4,560	4,740					
				総コスト(①+②+③)		20,844	32,414	51,220	農園応募者数	人	677	820	880
区民農園を設置することにより、都市生活における自然と人との関わりを深めるとともに、良好な都市環境の形成と都市空間の確保を図るために実施する。19農園を設置。 ①区民農園の整備 農地所有者から無償提供を受けた農地に、外柵・水道・トイレ等を設置し、整備する。 ②貸出 毎年11月に利用者を募集し、抽選により利用者を決定する。利用期間は翌年の3月から23ヵ月間。 ③維持管理 トイレ清掃、通路等の除草、生垣剪定などの維持管理については、委託により実施。								区民農園総面積					



## 事務事業一覧表

施策番号	1804	施策名	キャリアアップ・就労支援	
副題	区民のキャリアアップと就労を支援します			
事務事業名		所管課	頁	
家内労働者労災保険特別加入促進事業		産業経済課	853	
勤労福祉会館維持管理		産業経済課	854	
雇用・就労促進事業		産業経済課	855	
中学生産業教育・職業体験事業		産業経済課	856	
中小企業勤労者福利共済事業		産業経済課	857	
中小企業退職金共済事業		産業経済課	858	
内職相談あっせん事業		産業経済課	859	
優良従業員表彰事業		産業経済課	860	
労務管理支援事業		産業経済課	861	
製造業顕彰事業		商工振興課	862	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標													
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4										
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																					
事業内容																					
家内労働者労災保険 特別加入促進事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	35	31	32	助成団体数	団体	2	2	2								
					②間接額(千円)	0	0	0													
一般	6	1	1		業務量(人)	0.05	0.05	0.05													
				③人件費		390	380	395													
				総コスト(①+②+③)		425	411	427													
<p>葛飾区内の家内労働者に対し、労災保険の特別加入のための保険料の一部を補助し、火災保険への加入を促すことにより、家内労働者等の適正な労働条件の確保と福祉の増進を図り、区内産業の育成と安定に資することを目的とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・補助対象 保険料を納付した家内労働者等が構成員となっている団体</li> <li>・補助金額 保険料の1/10</li> </ul> <p>対象となる団体には申請書等を送付する。受付はテクノプラザかつしか内産業経済課で、申請に基づき、審査の上補助金を交付する。</p>				/																	

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4				
事業内容															
勤労福祉会館維持管理	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	903	836	876	利用者数	人	22,332	2,885	25,271		
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	6	1	1	1(8)	③人件費	0.05	0.05	0.05							
主として中小企業に働く勤労者の文化、教養及び福祉の向上を図るため、会館施設の貸出しを行う。  【開館日】年末年始を除く全日午前9時～午後9時30分 【施設】大会議室・小会議室・和室・集会室・多目的室・卓球室・練習室・駐車場(12台)※卓球室・練習室・駐車場以外は立石地区センターとの共用施設 【使用料】 有料 【実施方法】 ・～平成17年度 直営(委託) ・18～26年度 市民活動支援センターと施設を共用。指定管理者による管理運営。 ・27年度より 現在の立石地区センターと共用。指定管理者から直営(委託)へ変更、公共施設予約システムによる利用受付が可能。  ※時間貸し駐車場機器・卓球室券売機リース料等以外は地区センター維持管理経費で措置				総コスト(①+②+③)				1,293	1,216	1,271	開館日数	日	355	354	355

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
雇用・就労促進事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	51,552	62,395	62,276	面接会・相談会等開催回数	回	—	8	10
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.30	0.40	0.35					
						2,340	3,040	2,765					
<p>区内求職者に就労情報の提供と就職機会の確保を図るため、ハローワーク墨田等との共催で合同就職面接会や就職講座を開催するとともに、新規学卒者の採用を予定している事業所向けに学卒求人説明会を開催する。また、東京都地域人材確保総合支援事業(旧:東京都地域人材確保・育成支援事業)補助金を活用し、区内中小企業への就業と人材確保を図ると共に、各種研修・相談等により雇用の定着を支援している。</p> <p>区内中小企業の人材確保を支援するため、区内事業者が非正規雇用から正規雇用への転換を行い、国の助成を受けた場合に区が上乗せ助成する「正規雇用等転換促進奨励金」、国のトライアル雇用助成金を受けた事業者に区が上乗せ助成する「トライアル雇用促進奨励金」等を実施し、新規雇用の創出及び雇用の安定化を図っている。</p>				総コスト(①+②+③)	53,892	65,435	65,041	トライアル雇用促進奨励金助成件数	件	6	4	2	
								正規雇用等転換促進奨励金助成件数	件	27	27	21	
								地域人材確保総合支援事業雇用・就業者数	人	29	13	32	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
中学生産業教育・職業体験事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	受け入れ事業所数	件	—	15	20
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.01					
<p>区内全24校の中学生が5日間の職場体験学習を通じて、働くことの意義や職業に対する関心を深められるよう教育委員会と連携し、協力事業所の確保に取り組む。</p> <p>平成20年度からは、雇用・就業マッチング支援事業(しごと発見プラザかつしか)において、事業所を訪問し求人開拓を依頼する際に、合わせて職場体験の受け入れを働きかけ、受け入れ可能な事業者のリストを指導室へ提供している。</p> <p>【各課の役割分担】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・指導室 関係機関へ事業実施のPR</li> <li>・中学校 事業所への受け入れ依頼・実施後の報告</li> <li>・産業経済課 事業所への受け入れ依頼・受け入れ可能事業者リスト作成(指導室へ情報提供)</li> </ul>				総コスト(①+②+③)		390	380	79	中学校の実施校数	校	—	2	24

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標							
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4				
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)															
事業内容															
中小企業勤労者福利 共済事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	14,665	15,905	16,206	会員数(各年度末の加入会員 数)	人	2,994	2,926	2,865		
一般	6	1	1		②間接額(千円)	0	0	0							
				③人件費	業務量(人)	2.05	2.05	2.05							
葛飾区内の中小企業に勤務する勤労者や事業主の福利厚生の上をを図るための事業を実施する。 (財)葛飾区地域振興協会の解散により、平成18年度より葛飾区中小企業勤労者福利共済会(任意団体)が運営している。 1 入会金 200円 会費(月額)500円 2 給付事業 祝金、弔慰金、見舞金 3 斡旋事業 宿泊施設、レジャー施設、健康スポーツ施設、文化教養施設、チケットなど 4 主催事業 バスハイクなど 5 情報提供 融資制度ほか 区は、再任用職員を共済会事務局に派遣するとともに、共済会の管理運営費及び事業費へ補助金を交付している。															
								総コスト(①+②+③)		8,390	8,280	13,695			
						23,055	24,185	29,901							

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
中小企業退職金共済 事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	12,286	13,530	11,525	助成人数	人	491	456	386
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	6	1	1	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10					
						780	760	790					
				総コスト(①+②+③)		13,066	14,290	12,315					
<p>国が運営する中小企業のための退職金制度（中退共）の掛金を負担した区内中小企業の事業主に対し経費の一部を助成する。</p> <p>・対象事業所 区内に事業所があり中小企業退職金共済に新規加入し掛金を納付している事業所          ・補助期間 新規加入の加入月から24月間          ・補助金額 助成期間内に納付した金額の1/3で1事業所50万円が限度          補助対象事業所へは、制度を運営する（独法）勤労者退職金共済機構からのリストにより、該当事業所に申請書類を送付するとともに、パワフルかつしか、かつしかFMにより周知する。          受付は産業経済課で、該当者からの申請に基づき、審査の上補助金を交付する。</p>				/									

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
内職相談あっせん事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	2,276	2,346	2,419	内職あっせん者数	人	86	75	86
	産業経済課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	2		業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
				③人件費	390	380	395						
				総コスト(①+②+③)	2,666	2,726	2,814	求人登録事業所数	件	43	38	44	
<p>事業所からの求人相談を受け、窓口面談と訪問調査を行い、仕事内容・工賃及び条件等を聴取して、求人一覧表に掲載する。内職希望者の相談を受け、求人一覧表から条件の合う事業所を選択してもらい、事業所に電話連絡した後、紹介状を交付しあっせんする。採用の可否は後日事業所が区に通知する。</p> <p>相談は、毎週火・木曜日の午前10時～午後4時テクノプラザかつしかで実施（他の曜日に来庁した相談者についてもあっせん以外の対応可。）</p>								相談件数	件	332	309	381	



事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標				
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)												
事業内容												
優良従業員表彰事業	産業観光部	—	決算	①執行額(千円)	764	613	230	推薦依頼した産業団体数	団体	152	163	163
	産業経済課			②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1	③人件費	0.10	0.10	0.15					
					780	760	1,185					
				総コスト(①+②+③)	1,544	1,373	1,415					
<p>【概要】</p> <p>1 自社に社員表彰制度のない区内の事業所に引き続き勤務し、勤務成績が優秀で他の模範となる従業員(正社員または週20時間以上勤務のパート等従業員に限る)で次のいずれかの基準に該当する者を、葛飾区優良従業員として表彰する。</p> <p>(1)勤続5年表彰 勤続5年以上10年未満</p> <p>(2)勤続10年表彰 勤続10年以上20年未満</p> <p>(3)勤続20年表彰 勤続20年以上</p> <p>2 区内の各事業所の推薦に基づき、基準に該当する者に区長の感謝状と記念品を事業所等を通じて贈呈する。記念品は、区内産業振興の視点から、葛飾区指定伝統工芸品としている。</p> <p>【改善実績】</p> <p>平成20年度から上記条件の非正規従業員も対象とした。令和3年度から該当者が記念品を選べる方式へ変更した。</p>				/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標								
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4					
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																
事業内容																
労務管理支援事業	産業観光部	産業経済課	—	決算	①執行額(千円)	125	174	99	講習会参加者数	人	15	2	2			
	一般			6	1	1	②間接額(千円)	0						0	0	
1(1)				③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05								
<p>労働者の権利擁護と良好な労使関係の構築を図るため、区内の企業経営者・区民を対象に、採用から雇用の終了まで企業と従業員間の「働くルール」を法的に明確にする労働契約法についての講習会を開催する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・実施時期 9月及び3月の2回</li> <li>・会場 テクノプラザかつしか</li> <li>・講師 社会保険労務士会葛飾支部から派遣</li> <li>・受講費 無料</li> <li>・その他 社会保険労務士会葛飾支部・東京商工会議所葛飾支部後援</li> </ul> <p>社会保険労務士による個別の労務相談を実施することで、健全な企業を育成するとともに働きやすい職場づくりを推進する。</p> <p>※令和2・3年度の指標には雇調金の特例措置に係る相談件数を含んでいる。</p>				総コスト(①+②+③)		390	380	395	講習会開催回数	回	2	1	1			
												事業者労務相談事業相談件数	件	53	28	12

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
製造業顕彰事業	産業観光部		—	決算	①執行額(千円)	0	83	132	広報媒体を活用したPRの回数	回	2	2	2
	商工振興課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	6	1	1		③人件費	0.05	0.05	0.05					
3(5)						390	380	395					
1 概要					総コスト(①+②+③)	390	463	527					
【優良工場表彰】 工場内の作業環境及び福利厚生、周辺地域社会における貢献度などが特に優れている工場を優良工場として表彰する。													
【優良製品表彰】(平成20年度以降休止) 区内企業の生産品で、品質・性能・デザイン等が優れた製品を優良製品として認定する(葛飾ブランド認定事業開始後、休止)。													
【優良技能士表彰】 高い技術と卓越した技能を有し、後進の指導・育成に力を発揮している産業従事者を優良技能士として認定する。													
2 認定方法 審査会(学識経験者、産業界代表)で審査・決定する。													