

事務事業一覧表

施策番号	0801	施策名	母子保健	
副題	安心して妊娠・出産・育児ができるよう、親と子の心身の健康を支えます			
事務事業名		所管課	頁	
親子の歯育てすくすくクラブ(すくすく歯育て支援事業)		健康づくり課	386	
すくすく歯育て歯科健診(すくすく歯育て支援事業)		健康づくり課	387	
妊婦歯科健康診査		健康づくり課	388	
ハッピーバースデイすくすく歯科健診(すくすく歯育て支援事業)		健康づくり課	389	
乳幼児事故防止対策		青戸保健センター	390	
よちよちキッズ相談事業		青戸保健センター	391	
多胎児家庭支援事業		子育て応援課	392	
特定不妊治療費助成事業		子ども家庭支援課	393	
母子医療給付事業		子ども家庭支援課	394	
母子保健指導事業		子ども家庭支援課	395	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
親子の歯育てすくすくクラブ (すくすく歯育て支援事業)	健康部		保健セン ター	決算	①執行額(千円)	220	763	905	参加者数	組	—	213	697
	健康づくり課				②間接額(千円)	0	0	92					
一般	5	1	3	2(2)	③人件費	0.34	0.21	0.49					
				業務量(人)	2,652	1,596	3,871						
				総コスト(①+②+③)	2,872	2,359	4,868						
<p>【概要】 歯がはえはじめる10か月児とその母親を対象に、むし歯予防に関する健康教育を実施する。同時に保健師や栄養士の健康教育も実施し、子育て不安の解消を図る。</p> <p>【活動内容】 対 象 者 : 10か月児とその母親 実施場所 : 各保健センター(青戸・金町・水元・新小岩(令和4年8月から))、地区センター(新小岩北(令和4年7月まで)・南綾瀬)、子ども未来プラザ鎌倉</p> <p>参加方法等 : 対象者にご案内を送付し、予約をして参加 実施内容 : 個別歯科相談</p> <p>*R2年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止(教室内容の動画を配信するほか、歯科保健情報のチラシの個別送付や電話相談を実施) *R3年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施方法等を変更して保健センターのみで一部実施 *R4年度から日程案内及びリーフレットを送付し、予約制の歯科個別相談を上記実施場所(6か所)で実施</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
事業内容														
すくすく歯育て歯科健診 (すくすく歯育て支援事業)	健康部		—	決算	①執行額(千円)	24,740	21,365	22,988	受診者数	組	1,996	1,747	1,689	
	健康づくり課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	5	1	3	2(2)	③人件費	業務量(人)	0.43	0.45						0.39
						3,354	3,420	3,081						
					総コスト(①+②+③)	28,094	24,785	26,069						
<p>【概要】 むし歯が急増する2歳の時期に子と母親をペアにした歯科健診と予防処置を実施することにより、子と母親のう蝕等の歯科疾患の予防、口腔の健康の保持増進及びかかりつけ歯科医の定着を図る。</p> <p>【活動内容】 葛飾区歯科医師会に委託して実施 対象者：2歳児とその母親 実施期間：通年 実施場所：区内指定歯科医療機関（154か所） 受診方法等：対象者にすくすく歯育て歯科健康診査の受診券等を送付し、子が2歳1か月から3か月の間に実施場所で受診 健診内容：問診、口腔内診査、予防処置（子：フッ化物塗布、母親：歯のクリーニング）、健診結果の判定、健診結果に基づく歯科保健指導 健診費用：無料</p>					/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容														
妊婦歯科健康診査	健康部		子ども家庭支援課	決算	①執行額(千円)	5,915	6,353	7,274	受診者数	人	961	1,025	1,084	
	健康づくり課				②間接額(千円)	130	136	109						
一般	5	2	3	5	③人件費	0.08	0.10	0.10						
					624	760	790							
【概要】 妊娠中は、身体や生活環境の変化により歯科疾患の増加がみられ、特に歯周病は早産や低体重児出産を引き起こすことがある。また、母親の口腔環境は、生まれてくる子どもの口腔環境に大きな影響を与える。そのため妊婦歯科健診を実施することにより、妊婦の歯と口の健康づくりをすすめるとともに、生まれてくる子どもの健全な発育と口腔衛生の向上を図る。				総コスト（①+②+③）				6,669	7,249	8,173				
【活動内容】 葛飾区歯科医師会に委託して実施 対象者：妊娠中の区民 実施期間：通年 実施場所：区内指定歯科医療機関（155か所） 受診方法等：妊婦歯科健康診査の受診券（母子健康手帳取得時に配布する保健バッグに同封）を実施場所に持参して妊娠中に1回受診 健診内容：問診、口腔内診査、健診結果の判定、健診結果に基づく歯科保健指導 健診費用：無料														

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
事業内容														
ハッピーバースデイすくすく歯科健診(すくすく歯育て支援事業)	健康部	健康づくり課	保健センター	決算	①執行額(千円)	524	848	5,997	受診者数	人	—	225	1,771	
				②間接額(千円)	0	0	959							
一般	5	1	3	2(3)	③人件費	業務量(人)	0.41	0.66						0.56
				③人件費	3,198	5,016	4,424							
				総コスト(①+②+③)	3,722	5,864	11,380							
<p>【概要】 歯科健診・歯科保健指導を実施し、むし歯予防のポイントや家庭でのケアの方法について個別にアドバイスを行うとともに身体測定により子どもの成長や発育を確認する。また、必要に応じて個別育児相談を行う。</p> <p>【活動内容】 対象者 : 1歳1か月児 実施場所 : 各保健センター(青戸・金町・水元・新小岩(令和4年8月から))、地区センター(新小岩北(令和4年7月まで)・南綾瀬)、子ども未来プラザ鎌倉 受診方法等 : 対象者にご案内を送付し、実施場所で受診 健診内容 : ・歯科健診及び個別歯科保健指導 ・個別の育児及び栄養相談(希望者) *R2年度: 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止(1歳児の仕上げみがきの動画を配信するほか、歯科保健情報のチラシの個別送付や電話等による歯科相談を実施) *R3年度: 新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施内容等を変更して一部実施 *R4年度から歯科健診・歯科保健指導・個別育児相談を実施</p>				/										

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
乳幼児事故防止対策	健康部		—	決算	①執行額(千円)	182	111	106	映像や紙芝居を活用した健康教育の開催	回	269	265	507
	青戸保健センター				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	5	1	1	③人件費	業務量(人)	1.27	1.02	0.96					
					9,732	7,570	7,334						
1 映像や紙芝居を活用した啓発				総コスト(①+②+③)	9,914	7,681	7,440	映像や紙芝居を活用した健康教育の延べ参加者数	人	4,854	4,696	11,081	
①乳幼児健診等の事業来所者に事故予防の紙芝居を用いた健康教育を実施				/									
②ヒヤリハットムービー(事故予防DVD)投影用TVを青戸、新小岩、金町、水元各保健センターに設置													
2 チャイルドビジョン(幼児視界体験眼鏡)を使った啓発を実施 1歳6か月健診、3歳児健診等の乳幼児健診事業にて配布													
3 ヒヤリハットジオラマの展示 健康プラザかつしかにてジオラマを展示し、事故予防について注意喚起する。													
				チャイルドビジョン配布数									
				枚									
				3,571									
				3,205									
				5,988									

事務事業一覧表

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標				
				担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）															
事業内容															
よちよちキッズ相談事業				健康部 青戸保健センター		金町保健センター、子育て政策課、子育て応援課	決算	①執行額(千円)	0	25,439	32,508	よちよちキッズ相談会開催数			
								②間接額(千円)	0	0	0				
一般	4	3	1	1(9)			③人件費	0.00	0.11	0.12	回	—	70	92	
1 よちよちキッズ相談 1歳児を養育する保護者を対象に保健師・栄養士による「よちよちキッズ相談会」を1歳6か月児歯科健診時に保健センターで実施。1歳4か月前後に健診通知と合わせて案内している。相談会に来られなかった方には保健センターで別日に個別相談を実施。平日に保健センターに来られない方には電話で相談を実施している。 2 1歳児子育て応援券の交付 よちよちキッズ相談を受けた方には、応援券1万円分を交付。保健センターに来られない方には電話相談後に基幹型児童館、子ども未来プラザにて交付している。							総コスト(①+②+③)	0	26,249	33,456	相談者数	人	—	2,430	3,081
							/				1歳児子育て応援券交付数	組	—	2,430	3,081
											/				

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標				
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容												
多胎児家庭支援事業	子育て支援部	青戸・金町保 健センター	決算	①執行額(千円)	0	4,783	3,851	家庭サポーター事業助成時間数	時間	—	367	105
	子育て応援課			②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	業務量(人)	0.00	0.20	0.20					
【事業目的】 多胎児を養育する家庭が抱える、同時に2人以上の妊娠・出産・育児をすることに伴う身体的・精神的負担や、外出の不自由等の多胎児家庭特有の困難に対して支援を行い、多胎児家庭が安心して子育てをする環境を整備する。 【事業内容】 (1) 移動支援事業 ①概要 多胎児家庭に対して、乳幼児健診や予防接種など、区市町村における母子保健事業、及び多胎児家庭を対象とした交流会等を利用するために必要な移動経費を助成する。 ※0歳、1歳、2歳時に面接を受けることが要件 ②補助額 こども商品券 1世帯当たり 24,000円/年 (2) 家庭サポーター事業 ①概要 家事育児サポーターが対象となる多胎妊産婦の自宅を訪問し、外出時の補助や、日常の家事支援を行う。 ※保護者不在時の子ども一時預かりについては対象外。 ②補助額 1世帯当たり 2,700円/時間 ※上限時間 多胎妊婦～1歳未満 240時間/年 1歳～2歳未満 180時間/年 2歳～3歳未満 120時間/年				③人件費	0	1,520	1,455					
				総コスト(①+②+③)	0	6,303	5,306	家庭サポーター事業申請件数	件	—	42	27
								移動支援事業申請・助成件数	件	—	77	99

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
特定不妊治療費助成事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	49,927	52,009	53,810	特定不妊治療助成件数	件	354	378	393
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.45	0.50	0.50					
東京都特定不妊治療費助成事業(体外受精及び顕微授精)の助成承認決定者に、都事業の補助金を除いた特定不妊治療費用に対し、1年度当たり15万円(男性不妊治療の場合は20万円)を限度に補助する。				③人件費	3,510	3,800	3,800						
				総コスト(①+②+③)	53,437	55,809	57,610						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
母子医療給付事業	子育て支援部		保健センター	決算	①執行額(千円)	24,723	31,200	23,812	妊娠高血圧+未熟児養育+育成+療育医療支給認定者	件	94	84	85
	子ども家庭支援課			②間接額(千円)	0	0	0						
一般	4	3	5	③人件費		0.65	0.50	0.50					
5(13)					業務量(人)	4,983	3,800	3,800					
【概要】 2,000g以下の未熟児や乳幼児・児童、妊娠高血圧症候群等の対象者に医療費助成をおこなう。 【活動内容】 ①妊娠高血圧症候群等医療費助成 妊娠高血圧症候群等に罹患している妊産婦で26日以上入院治療が必要な方又は所得税3万円以下の世帯の方に医療費の自己負担分を給付する。 ②未熟児養育医療費助成 2,000g以下で出生した乳児等で入院加療が必要な場合に医療費を給付する。(所得により自己負担あり) ③乳幼児精密健康診査医療費助成 乳幼児精密健康診査の結果、疾病の疑いのある乳幼児が専門医療機関で精密検査する費用を給付する。 ④育成医療費・療育給付医療費助成 育成医療は身体に障害のある児童に対し機能回復に必要な医療費を給付する。(所得により自己負担あり) 療育給付は長期の入院を必要とする結核にかかっている児童に対し医療費の患者自己負担額と療養生活に必要な日用品等を支給する。(所得により自己負担あり)				総コスト(①+②+③)	29,706	35,000	27,612	乳幼児精密給付件数	件	147	88	118	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標								
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4					
事業内容			決算	①執行額(千円)	24,869	22,719	26,303	こんにちは赤ちゃん訪問実施率	%	81	74	76				
母子保健指導事業	子育て支援部 子ども家庭支援課	保健センター 健康づくり課	②間接額(千円)	925	611	916	③人件費						9.19	8.68	8.41	母親学級・育児学級等健康教育 参加者数
一般	4	3	5	5(12)	70,754	64,876	65,839	総コスト(①+②+③)	96,548	88,206	93,058	母子相談件数	件	50,271	39,597	
<p>【概要】 これから親となる方や子育て中のご両親に、母親学級や育児学級等で、親となる心構えや出産や育児に関する指導を行う。地域で孤立しないで育児ができるよう、同じ月齢の親子等のグループ活動を支援し、安心して育児ができる環境を整える。</p> <p>【活動内容】 ①母親学級（ハローベビー教室・平日・休日パパママ学級（3日制））を実施する。 ②育児学級（2か月児、5か月児）を実施する。 ③こんにちは赤ちゃん訪問事業（4か月未満児がいる家庭）の100%実施を目標に行っている。 こんにちは赤ちゃん訪問時に産後うつ病の発症予防と早期発見のため、エジンバラうつ問診票を活用して、支援が必要な方を親と子のこころの相談室につなげる。 ④同じ月齢の親子や、疾病等の健康問題を抱える親子を対象としたグループワークを開催し、適宜必要な情報提供と親の経験談等の意見交換を行い、地域で安心して育児ができるよう支援する。 ⑤平成16年より親と子のこころの相談室にて専門家による産後うつ等の相談を行っている。 ⑥平成17年より親子遊びやグループワークを通して、育児不安の軽減や子どもとのかかわり方を学習できる1歳6か月児心理集団経過観察を行っている。</p>																

事務事業一覧表

施策番号	0802	施策名	子育て家庭への支援
副題	子育て中の家庭を支援し、安心して子どもを育てられるようにします		
事務事業名	所管課	頁	
赤ちゃんの駅事業	子育て政策課	397	
子ども未来プラザ管理運営	子育て政策課	398	
児童館管理運営	子育て政策課	399	
児童福祉施設入所児童レクリエーション費助成	子育て政策課	400	
マタニティパス事業	子育て政策課	401	
子ども・子育て会議運営	子ども・子育て計画担当課	402	
少子化対策事業	子ども・子育て計画担当課	403	
子ども医療費助成事業	子育て応援課	404	
三人乗り自転車等購入費助成事業	子育て応援課	405	
児童手当等事業	子育て応援課	406	
一時保育の設置	子育て施設支援課	407	
園外保育用バス借上費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て施設支援課	408	
園児健康管理費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て施設支援課	409	
子育てひろば事業運営	子育て施設支援課	410	
子育てひろばの設置	子育て施設支援課	411	
施設整備資金助成(私立幼稚園)	子育て施設支援課	412	
常勤事務職員雇用費助成	子育て施設支援課	413	
私立幼稚園運営費助成	子育て施設支援課	414	
私立幼稚園教育研究会助成	子育て施設支援課	415	
私立幼稚園等入園料助成	子育て施設支援課	416	
特定教育・保育施設等指導監督事務	子育て施設支援課	417	
特別支援費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て施設支援課	418	
幼稚園案内作成費助成	子育て施設支援課	419	
幼稚園教諭住宅手当支援等事業費助成	子育て施設支援課	420	
幼稚園教諭奨学金返済金助成	子育て施設支援課	421	
子育てひろば等運営費助成	子ども家庭支援課	422	
区立幼稚園管理運営	学務課	423	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4		単位	R2	R3	R4			
事業内容															
赤ちゃんの駅事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	190	186	12	一ヶ月の利用組数	組	822	1,081	1,992		
	子育て政策課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	4	3	1		業務量(人)	0.29	0.10	0.05							
				③人件費	2,262	760	395								
<p>【概要】 公共施設を中心とした施設内におむつ替えや授乳可能なスペースを確保する。このことにより、保護者が乳幼児と一緒に外出する時のおむつ替えと授乳などを気軽に行えるような環境を整備する。</p> <p>【実施内容】 ①設置箇所数 計61か所(令和5年3月31日時点) ②おむつ替えベッド・授乳イス・ポット等を備えたスペースを確保し、「赤ちゃんの駅」を設置する。 ③設置場所へのぼり旗やステッカーを表示することで「赤ちゃんの駅」の位置を区民に知らせる。 ④区のホームページ、広報かつしか、葛飾区総合アプリや『かつしか子育てマップ』(外部サイト)等において、設置場所を広く周知する。</p>				総コスト(①+②+③)	2,452	946	407	新規設置箇所数	箇所	5	2	3			
									総設置箇所数	箇所	59	60	61		
											H P や広報等での周知	回	10	9	4

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
子ども未来プラザ管理運営	子育て支援部		保育課 子ども・子育て計画担当課 保健センター	決算	①執行額(千円)	29,668	35,465	52,519	行事数	回	352	417	865
	子育て政策課				②間接額(千円)	1,888	3,325	6,247					
一般	4	3	5	③人件費		11.50	9.49	18.55					
						86,510	71,864	143,795					
【概要】 (1) 妊娠期から就学前までのきめ細やかな支援(ゆりかご葛飾・乳幼児健康診査・子育て支援事業・認可保育所事業(併設)) (2) 就学期以降の子どもと子育て家庭への支援(小学生から高校生利用・育成支援・養育支援・かつしか子ども応援事業) (3) 地域の子育て力の向上(子育て支援ネットワークの構築・子育てサークルの育成・子育てボランティアの育成・支援) 【活動内容】 ①開館時間：午前9時～午後8時(日曜日は午後6時まで) ②休館日：年末年始・第4日曜日				総コスト(①+②+③)		118,066	110,654	202,561	利用者数	人	17,715	23,617	54,602

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
児童館管理運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	414,512	452,688	443,023	行事数	回	3,390	5,136	4,949
	子育て政策課				②間接額(千円)	56,148	51,300	6,389					
一般	4	3	5	3	③人件費	76.79	78.65	76.55					
【概要】 区内25の児童館において、児童及び保護者に対し自由に遊べる場（居場所）を提供するとともに、指導員が子育て相談や遊びの指導等を行う（入館は無料）。地域を7つのブロックに分け、各ブロックには地域型児童館を統括する基幹型児童館を設置。児童館のうち鎌倉児童館を中高生館として、中高生の居場所づくりの活動を行っている。					566,047	568,230	576,370						
					総コスト（①+②+③）	1,036,707	1,072,218	1,025,782	利用者数	人	120,840	168,433	159,081
【活動内容】 ①開館時間 基幹型児童館：5館 地域型児童館：20館 午前10時～午後6時 地域型児童館のうち中高生対応型児童館：1館 午前10時～午後8時 ②休館日 地域型児童館：日曜日・祝日（子どもの日を除く）・年末年始 基幹型児童館：原則、年末年始を除く通年開館（ただし、第2又は第4日曜日は休館）				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
児童福祉施設入所児童レクリエーション費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	0	0	668	参加児童数	人	0	0	70
	子育て政策課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	3(1)	③人件費	業務量(人)	0.01	0.01	0.01				
【概要】 区内の児童福祉施設が、その入所する児童のために実施するレクリエーション事業に対して助成を行う。 【活動内容】 1 施設22万円を限度に、予算の範囲内で①～⑥の合計額を助成する。 ①バス借上げ費用(1台9万円限度) ②レクリエーション施設使用料(入場料等) ③有料道路料金 ④駐車場料金 ⑤保険料(取扱手数料、振込代金等を含む。) ⑥その他区長が特に必要と認めるもの 行き先(例)・・・東京ディズニーランド、八景島シーパラダイスなど						78	76	79					
					総コスト(①+②+③)	78	76	747					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
マタニティパス事業	子育て支援部	子育て政策課	—	決算	①執行額(千円)	22,607	21,971	22,517	交付数	枚	3,593	3,268	3,248
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	4	3	1		業務量(人)	0.20	0.20	0.20					
【概要】 母子健康手帳交付時などを通じてマタニティパスを交付することで日常生活における外出を支援する。				③人件費		1,415	1,390	1,580					
【対象者】 母子健康手帳の交付を受けてから1年未満の者 (※他自治体で交付を受け、葛飾区に転入した場合も対象)				総コスト(①+②+③)		24,022	23,361	24,097					
【交付場所】 育成課(令和5年4月～子育て政策課) 子ども未来プラザ鎌倉 子ども未来プラザ西新小岩(令和4年7月～) 基幹型児童館(6)(内児童会館:～令和4年7月) 子ども家庭支援課 保健センター(3)※青戸保健センターを除く				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標												
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4									
事業内容																				
子ども・子育て会議 運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	2,109	1,890	5,279	会議開催回数	回	3	3	5							
	子ども・子育て計画担当課				②間接額(千円)	0	0	0												
一般	4	3	1		③人件費	0.30	0.20	1.10												
					業務量(人)	2,340	2,280	8,690												
					総コスト(①+②+③)	4,449	4,170	13,969	作業部会開催回数	回	0	0	3							
子ども・子育て支援法の規定に基づき設置した区長の附属機関。子ども・子育て支援事業計画の策定や進捗管理などについて、子育て中の保護者を含めた子ども・子育て支援に携わっている委員の意見を聴くため、会議を開催するもの				/																

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
少子化対策事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	0	0	2,801	出産・子育てに関するアンケート調査	回答数	0	0	1,381
	子ども・子育て計画担当課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1		③人件費	0.00	0.00	0.50					
					総コスト(①+②+③)	0	0	6,751	かつしかみらい応援トルbook(小冊子の作成)	冊	0	0	35,000
急激な出生数の減少を受け、「子どもを産み育てることを応援するまち かつしか」の実現に向けて、総合的、戦略的に推進する事業を実施するもの									「かつしかみらいFP相談窓口」の開設	回	0	0	3
									YouTubeによる動画配信	本	0	0	1

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
子ども医療費助成事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	1,631,334	1,933,216	2,011,507	交付児童数（年度末）	人	55,079	54,422	53,885
	子育て応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	4		業務量(人)	2.76	2.76	2.76					
				③人件費	21,354	20,768	21,554						
				総コスト（①+②+③）	1,652,688	1,953,984	2,033,061	医療費の助成件数	人	758,661	861,162	890,278	
<p>【概要】 健康保険を利用して病院や薬局等で診療や調剤を受けた際の健康保険適用の医療費の自己負担分を助成するもの。 ただし、保険適用外の医療費、入院時の食事療養標準負担額、差額ベッド代、診断書料等は、助成対象外である。</p> <p>【活動内容等】 ①対象者：区内在住で、健康保険に加入している中学校修了までの児童を養育している者 ②医療証：就学前児童は乳幼児医療証を発行し、小・中学生は子ども医療証を発行する。医療機関の窓口健康保険証と一緒に提示する。10月1日に医療証の更新を行う。 ③所得制限：無</p>				/									
				/									
				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
三人乗り自転車等購入 費助成事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	19,271	20,535	21,132	助成件数	件	589	636	647
	子育て応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.19	0.20	0.20					
【概要】 東京都自転車商協同組合に対して、三人乗り自転車等を販売した実績に応じて補助金を交付する。このことにより、子育て家庭が三人乗り自転車を安価で購入できるようにし、幼児2人を同乗させる自転車の利用の安全を確保することを目的とする。子育て家庭の経済的な負担を軽減するとともに、区内中小企業の振興を図るもの。平成23年6月から事業開始。 【実施内容】 ①確認書交付対象者：区内在住で、小学生未満の子どもを2人以上養育している者。 ②助成対象品目：区内の自転車商協同組合加盟店で販売する「BAAマーク」「幼児2人同乗基準適合車マーク」が貼られた自転車、「SGマーク」のついた幼児用座席・幼児用ヘルメット、メーカー純正バッテリー。いずれも新品に限る。 ③助成金額：購入金額の1/2(半額)。上限は3万円。					1,482	1,520	1,580						
				総コスト(①+②+③)	20,753	22,055	22,712	申請件数	件	772	806	803	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
児童手当等事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	9,295,330	9,058,529	8,695,438	(児童、育成、児童扶養)手当合計の支給対象児童数	人	60,238	58,957	54,850
	子育て応援課				②間接額(千円)	1,848	2,139	1,845					
一般	4	3	2	2	③人件費	9.05	9.05	8.55					
<p>【児童手当】根拠法令：児童手当法</p> <p>①支給期間：中学校修了まで</p> <p>②年3回振込(6月・10月・2月)</p> <p>③所得制限：有(令和4年6月支給分から、所得上限限度額以上の方は資格喪失)</p> <p>④手当月額：3歳未満15,000円、3歳以上第1子・第2子10,000円、第3子以降15,000円、所得制限以上の方5,000円</p> <p>【児童育成手当】根拠法令：葛飾区児童育成手当条例</p> <p>①支給期間：18歳の年度末(障害児は20歳未満)まで</p> <p>②年3回振込(6月・10月・2月)</p> <p>③所得制限：有</p> <p>④手当月額：育成13,500円、障害15,500円</p> <p>【児童扶養手当】根拠法令：児童扶養手当法</p> <p>①支給期間：育成手当と同じ</p> <p>②年6回振込(11月・1月・3月・5月・7月・9月) ※令和元年11月より、年3回から6回へ変更となる。</p> <p>③所得制限：有</p> <p>④手当月額：令和4年4月から(手当額は、所得に応じて決定)</p> <p>第1子 全部43,070円、一部43,060円～10,160円</p> <p>第2子加算 全部10,170円 一部10,160円～5,090円</p> <p>第3子以降加算 全部6,100円 一部6,090円～3,050円</p> <p>【特別児童扶養手当】根拠法令：特別児童扶養手当等の支給に関する法律</p> <p>①支給期間：20歳まで(知的障害、身体障害等のある児童) ※申請受付のみ区が行い、認定・支払等は東京都</p> <p>②年3回振込(8月・11月・4月)</p> <p>③所得制限：有</p> <p>④手当月額：令和4年4月から 1級52,400円、2級34,900円</p>					③業務量(人)	67,400	61,240	63,045					
										総コスト(①+②+③)	9,364,578	9,121,908	8,760,328

事務事業一覧表

事務事業名		担当部 担当課	関係課	決算状況				活動指標					
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
一時保育の設置		子育て支援部 子育て施設支援課	—	決算	①執行額(千円)	20,470	926	9,381	新規施設数（竣工ベース）	か所	3	0	1
一般		4	3	2	②間接額(千円)	0	0	0					
					業務量(人)	0.10	0.06	0.10					
				③人件費		780	456	790					
				総コスト（①+②+③）		21,250	1,382	10,171					
<p>安心して子育てできる環境を整備するため、保護者のリフレッシュなどにより一時的に保育が必要になったときに子どもを預かる施設の整備を、需要と地域バランスを踏まえながら保育所の整備に併せて進め、整備事業者に対して施設整備費の一部を助成する。</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
園外保育用バス借上 費助成（私立幼稚 園・認定こども園）	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	1,277	2,773	4,314	園外保育実施幼稚園数	園	6	11	18
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1		業務量(人)	0.05	0.05	0.20					
				③人件費		390	380	1,205					
				総コスト(①+②+③)		1,667	3,153	5,519					
<p>【概要】 設置者に対し、園外保育に要するバス借上料又は、鉄道等利用運賃の一部を助成する。</p> <p>【活動内容】</p> <p>①補助台数 各園の5月1日現在の園児数を50で除した数を限度とし、残園児（端数）が出る場合は1台を加えた数とする。</p> <p>②助成金額 バス1台につき85,000円を限度とし、助成する。鉄道等利用のときは1人につき1,700円を限度とする。</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
園児健康管理費助成 (私立幼稚園・認定 こども園)	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	13,870	13,850	13,047	健康診断受診園児数	人	5,279	4,745	4,336
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	4(2)①等	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10				
【概要】 設置者に対し、園児の健康管理のために嘱託医、嘱託歯科医及び健康診断時の介助者(看護師等)に支払った報酬の一部を補助する。 【補助金額】 嘱託医 412,800円/年(限度) 嘱託歯科医 340,800円/年(限度) 医科介助者 18,000円/年(限度) 歯科介助者 20,800円/年(限度) ※支払った報酬が限度額以上の場合は限度額まで支払った報酬が限度額未満の場合は報酬額まで ※嘱託医及び歯科医については、旧制度幼稚園のみ。(新制度幼稚園は公定価格に含まれているため)					③人件費		780	760	790				
					総コスト(①+②+③)		14,650	14,610	13,837	補助金交付を受けた園数	園	21	21
					/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標								
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4					
事業内容																
子育てひろば事業運営	子育て支援部 子育て施設支援課		—	決算	①執行額(千円)	15,809	15,928	15,955	利用登録者数	人	227	227	256			
	1(11)				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.20	0.20	0.30								
						1,560	1,520	2,370								
新小岩北集い交流館1階子育てひろば「りぼん」において、次のとおり実施する。 【概要】 区有施設を活用し、年齢に応じた遊びや親子の交流を図ることにより、育児負担による悩みの解消やリフレッシュを図る。 【内容】 (1)子育て親子の交流、集いの場の提供 (2)子育てに関する相談 (3)子育てに関する情報の提供					総コスト(①+②+③)	17,369	17,448	18,325	延利用人数	人	6,131	6,743	7,095			
					/											
					/											
					/											

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
子育てひろばの設置	子育て支援部	子育て施設支援課	—	決算	①執行額(千円)	34,824	14,492	18,420	新規施設数（竣工ベース）	か所	4	1	1
一般	4	3	2		②間接額(千円)	0	0	0					
					業務量(人)	0.10	0.05	0.05					
				③人件費		780	380	395					
保護者の子育てに関する不安感の解消を図り、子どもの健やかな成長をサポートするため、親子で遊べる場、子育て中の親同士が仲間づくりや相談ができる場である「子育てひろば」の整備を、需要と地域バランスを踏まえながら保育所等の整備に併せて進め、整備事業者に対して施設整備費の一部を助成する。				総コスト（①+②+③）		35,604	14,872	18,815					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
施設整備資金助成 (私立幼稚園)	子育て支援部	子育て施設支援課	—	決算	①執行額(千円)	396	348	101	申請件数	件	4	3	2
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1		業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
			4(2)⑦の一部	③人件費		390	380	395					
				総コスト(①+②+③)		786	728	496	補助件数	件	4	3	2
【概要】 設置者に対して、施設を整備するために金融機関から借り入れた資金の利子の一部を補助する。 【活動内容】 ①対象となる経費 建物の増築・改築又は修繕に要する経費 ②対象となる借入金額 1,000万円～5,000万円 ③利子補給の率 年8%以下の場合借入利率の1/2。ただし、年8%を超える場合は4%を上限とする。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
常勤事務職員雇用費 助成	子育て支援部	子育て施設支援	—	決算	①執行額(千円)	—	—	11,890	交付施設数	園	—	—	10
一般	4	3	1	②間接額(千円)	—	—	0						
4(2)⑤			③人件費	業務量(人)	—	—	0.20						
			総コスト(①+②+③)	—	—	13,470							
【概要】 これまで保育所等を対象に行われてきた事務職員配置にかかる助成制度の補助対象に幼稚園を含めるもの 【活動内容】 1ヶ月あたり120時間以上勤務する事務職員を配置する場合に、101,620円/月を助成する。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
私立幼稚園運営費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	610,977	600,184	818,184	運営費助成対象である 区内私立幼稚園数	園	6	6	7
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	③人件費		業務量(人)	0.35	0.35	0.40				
							2,730	2,660	3,160				
				総コスト(①+②+③)			613,707	602,844	821,344				
子ども・子育て支援法に基づき、特定教育・保育施設として確認を受けた私立幼稚園に対して、国基準の施設型給付費を交付するとともに、区単独事業により健康診断に係る介助者報酬、園外保育バス借上げ費用、施設整備に係る利子、一時預かり事業（幼稚園型）に要する費用等を加算して助成する。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標				
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容												
私立幼稚園教育研究会助成	子育て支援部 子育て施設支援課	—	決算	①執行額(千円)	0	0	400	補助対象研究会等の参加会員数	人	0	0	374
				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	2	1	1	10(5)	③人件費	業務量(人)	0.15	0.15	0.15			
【概要】 幼稚園教員の資質向上、幼稚園教育の研究と向上を図るため、葛飾区私立幼稚園教育研究会が開催する保育研修会、園長・設置者・主任研修会、施設見学研修会等に補助金を交付する。 【活動内容】 ①交付方法 年度当初に事業計画とともに申請。内容審査のうえ、予算内で一括交付する。 年度終了後、実績報告を提出させ内容を審査し、返還が必要な場合は、精算する。 ②補助額 対象事業の3分の1の額又は400,000円のうち少ない方の額					③人件費		1,170	1,140	1,185			
					総コスト(①+②+③)		1,170	1,140	1,585	補助対象の研修会等実施回数	回	0
/												

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
私立幼稚園等入園料 助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	—	—	95,302	交付者数	件	—	—	1,255
	子育て施設支援				②間接額(千円)	—	—	0					
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	—	—	0.45					
				③人件費	—	—	3,305						
【概要】 これまで従来型幼稚園に通う児童の保護者のみを入園料助成の補助対象者としていたものを、令和4年度から新制度幼稚園及び認定こども園(1号認定児)に通う保護者にも対象を拡大するもの				総コスト(①+②+③)	—	—	98,607						
【活動内容】 各園の入園料と補助上限額80,000円を比較して低い方の額を助成する。(生活保護、住民税非課税世帯については、さらに20,000円を追加交付する。)													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
特定教育・保育施設等指導監督事務	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	49	47	101	指導検査実施数	園	77	94	84
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費									
1(19)の一部					業務量(人)	5.20	6.30	6.30					
<p>【概要】</p> <p>特定教育・保育等の質の確保並びに施設型給付費等の支給の適正化を図るため、特定教育・保育施設(保育所・認定こども園・幼稚園)の設置者、特定地域型保育事業者(家庭的保育事業者・小規模保育事業者等)に対して指導検査を行う。</p> <p>【指導検査事務】</p> <p>(1) 指導方法</p> <p>子ども・子育て支援法に基づく施設型給付の対象となる施設等であることの確認を行うため、必要となる関係書類の閲覧、関係者との面談及び現場確認により指導検査を行う。</p> <p>(2) 指導結果</p> <p>福祉関係法令に違反する場合等は、文書により指導内容の通知を行い、改善報告書の提出を求める。一方、違反しない軽微なもので、自主的な改善が図れるものは、自主的な是正又は改善を指導する。</p> <p>重大な違反が認められた場合には、法第39条・第51条・第58条の9、第40条・第52条・第58条の10の規定に基づき、勧告、命令、確認の取消し等の行政上の措置を行う。</p>					総コスト(①+②+③)	33,600	40,860	43,020					
									33,649	40,907	43,121		

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
特別支援費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	105,600	125,992	146,325	特別支援費助成実施園数	件	15	17	19
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	4(2)④等	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.15				
【概要】 東京都における私学助成の特別支援教育事業補助金等を申請し、人件費と設備費が東京都の補助額を上回っている場合に、その経費の一部を助成する。 【活動内容】 東京都が認めた私学助成の特別支援児童数に応じて、以下の金額を限度として助成する。 1～5人 4,000,000円 6～10人 8,000,000円 11～15人 9,500,000円 16～20人 11,000,000円 21人以上 12,500,000円 ※人件費と設備費から私学助成の補助金の額を引いた額と、補助限度額を比較して低い方を助成。					390	380	1,185						
					総コスト(①+②+③)	105,990	126,372	147,510					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
事業内容														
幼稚園案内作成費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	495	495	495	利用率	%	68	61	61	
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	4	3	1	4(2)⑦の一部	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.10					
【概要】 葛飾区私立幼稚園連合会に対し、幼稚園ガイド作成費用のうち、印刷を委託する費用、区の指定する場所へ送付する際に要する費用の一部を補助する。 【活動内容】 ①補助額 事業費の2分の1以内。495,000円限度 ②配布時期 毎年6月中旬～下旬 ③配布場所 育成課（令和5年4月～子育て政策課）窓口、区内私立・公立幼稚園、児童館等の区内施設（図書館は閲覧のみ）					③人件費		390	380	790	作成冊数	冊	4,000	4,000	4,000
					総コスト(①+②+③)		885	875	1,285					
									配布率	%	100	100	100	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
幼稚園教諭住宅手当 支援等事業費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	—	—	6,680	交付施設数	園	—	—	8
	子育て施設支援				②間接額(千円)	—	—	0					
一般	4	3	2	1(3)⑤	等	③人件費	業務量(人)	—	—	0.20			
【概要】 これまで保育士等を対象に行われてきた住宅手当等助成制度の補助対象に幼稚園教諭を含めるもの 【活動内容】 ①補助内容：園の既存の給与規定に記載される住宅手当に10,000円を上限として賃金改善した場合に限り、次の補助額を交付する。 ②補助額：対象職員数×10,000円/月				③人件費	—	—	1,580	補助対象職員数	人	—	—	63	
				総コスト(①+②+③)	—	—	8,260						
/													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	活動指標	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
幼稚園教諭奨学金返済金助成	子育て支援部		-	決算	①執行額(千円)	0	5,656	5,411	申請者延人数	人	-	39	35
	子育て施設支援				②間接額(千円)	0	0						
一般	4	3	1		③人件費	0.00	1.20	1.20					
					業務量(人)	0	6,520	6,980					
					総コスト(①+②+③)	0	12,176	12,391					
奨学金を利用して幼稚園教諭免許を取得し、区内私立幼稚園に勤務しながら奨学金を返済している常勤幼稚園教諭を対象に返済費用を補助し、葛飾区内幼稚園等への定着を促すもの。				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）													
事業内容													
子育てひろば等運営 費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	30,691	31,035	31,320	子育てひろば利用者数	人	6,058	10,458	15,862
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0						
一般	4	3	5		業務量(人)	0.20	0.20	0.20					
				③人件費		1,560	1,520	1,580					
				総コスト(①+②+③)		32,251	32,555	32,900	子育てひろば行事数	回	—	—	—
<p>【概要】 概ね3歳児までのお子さんと保護者を対象に、交流の場の提供と合わせて、子育て講座や季節ごとの行事を開催したり、育児相談などを行っている。また、健康プラザかつしか事業利用者へ「来館者一時預かり事業」も行っている。</p> <p>【実施方法】 特定非営利活動法人ワーカーズコープが実施。区は事業費を補助している。</p> <p>【活動内容】 （1）子育て親子が気軽にかつ自由に利用できる交流の場の提供 （2）子育て親子間の交流を深める取組み等の地域支援活動 （3）子育てに不安、悩み等がある子育て親子に対する相談又は援助 （4）地域の子育てに関する情報の提供 （5）子育て親子又は子育て支援活動を行うことを希望する者等を対象とした子育てに関する講習等 （6）子育て家庭の親が、葛飾区子ども総合センター又は葛飾区保健所に、健診の受診、講座への参加又は相談に訪れた際に利用できる一時預かり保育 （7）地域団体、特定非営利活動法人、子育て支援グループ、企業等との連携又は協力を受けて行う事業、イベント等 （8）親子カフェの運営</p>								来館者一時預かり数	回	4	6	6	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容				決算	①執行額(千円)	29,633	25,725	22,558	在籍園児数	人	82	55	48
区立幼稚園管理運営	教育委員会事務局	学務課	教育総務課、 指導室、学校 施設担当課	②間接額(千円)	2,979	1,730	1,905						
一般	8	5	1	1	③人件費	業務量(人)	13.35	9.35	9.34				
区立幼稚園における教育を希望する4歳児・5歳児を幼稚園に就園させ、幼児教育を行う。施設の補修をはじめとして幼稚園舎を維持管理する。飯塚幼稚園は令和3年4月1日付で廃止とした。 【実施園】北住吉幼稚園、水元幼稚園 【定員(令和4年度)】 北住吉幼稚園 4歳児90名 5歳児70名 水元幼稚園 4歳児30名 5歳児35名				③人件費	101,230	68,460	71,286						
				総コスト(①+②+③)	133,842	95,915	95,749	定員に対する在籍園児数の割合	%	28	24	21	

事務事業一覧表

施策番号	0803	施策名	仕事と子育ての両立支援	
副題	仕事と子育てを両立しやすい環境を整えます			
事務事業名		所管課	頁	
災害対策用品購入等		子育て政策課	425	
ファミリーサポートセンター運営委託		子育て応援課	426	
家庭的保育事業運営助成		子育て施設支援課	427	
緊急一時保育運営委託		子育て施設支援課	428	
小規模保育事業運営費助成		子育て施設支援課	429	
私立保育所運営助成		子育て施設支援課	430	
私立保育所施設整備費助成		子育て施設支援課	431	
私立保育所非常通報装置設置費助成		子育て施設支援課	432	
認証保育所運営費助成		子育て施設支援課	433	
認証保育所を除く認可外保育施設保育料助成		子育て施設支援課	434	
認定こども園運営費助成		子育て施設支援課	435	
病児・病後児保育委託		子育て施設支援課	436	
病児保育の設置		子育て施設支援課	437	
訪問型保育委託		子育て施設支援課	438	
保育園管理運営		保育課	439	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標								
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4					
事業内容																
災害対策用品購入等	子育て支援部		子育て施設支援課、保育課	決算	①執行額(千円)	7,589	9,000	8,519	備蓄食糧買い替え数	食	16,576	15,112	15,615			
	子育て政策課				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	4	3	1	1(14)												
<p>【概要】 災害時の対応として、保護者が帰宅困難となった場合を想定し、保育施設等（保育園、認証保育所、認定こども園、学童保育クラブ、家庭的保育事業所、小規模保育事業所）に入所している児童1日分（3食分）の食事を災害用備蓄品として整備する。 また、私立幼稚園、私立保育施設・家庭的事業保育者等に対して災害対策用スマートフォン（レンタル）を配付し、災害時等における通信手段を重層化することによって、情報連絡体制を強化する。</p> <p>【方法】 備蓄食の炊き出し等訓練を行い、毎年その1食分を買い替えていく。 また、災害対策用スマートフォンについては、新規施設が開設するたびに、新たに1台ずつ配付。（令和2年9月まではPHS電話機を購入し各施設に配付）</p> <p>【内容】 (1) 災害対策用備蓄食：白粥、アルファ米・塩せんべい・保存水 (2) 災害対策用スマートフォン PHSサービスの提供終了に伴い、令和2年10月から1施設あたり1台配付 災害対策用スマートフォン賃借料について、区が使用料及び賃借料で支払を開始。</p>				③人件費	78	76	79									
				総コスト（①+②+③）				7,667	9,076	8,598	災害対策用PHS購入累積数	台	190	-	-	
												災害対策用スマートフォン配付台数	台	232	240	240

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)														
事業内容														
ファミリーサポート センター運営委託	子育て支援部	—	—	決算	①執行額(千円)	14,842	13,729	14,744	延べ実施回数	回	3,016	3,202	3,658	
一般	4	3	2	②間接額(千円)	0	0	0							
				③人件費	業務量(人)	0.01	0.04	0.04						
【概要】 運営委託先の葛飾区社会福祉協議会ファミリーサポートセンターにおいて、あらかじめ登録した、子育ての援助(保育園への送迎、夜間の一時的な預かり、病後児の預かり等)を依頼したい方(ファミリー会員)に対して、センターのアドバイザーや地域リーダーを通して調整し、あらかじめ研修を受け登録した、子育てを支援していただけの方(サポート会員)に、支援を依頼する。 サポート会員への報酬等は、ファミリー会員からサポート会員に直接支払われる。(最初の1時間800円、以降30分ごとに400円)				③人件費				78	304	316				
【ファミリー会員の要件】 区内在住・在勤・在学で生後6ヶ月から小学校6年生までのお子さんをお持ちの方				総コスト(①+②+③)				14,920	14,033	15,060				
【サポート会員の要件】 区内在住18歳以上で、子育て経験や保育士などの資格があり、ボランティアに関心のある方(要研修受講)														

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
家庭的保育事業運営 助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	227,736	222,771	217,822	受託延人数	人	850	817	771
	子育て施設支援				②間接額(千円)	594	971	1,352					
一般	4	3	2		業務量(人)	0.40	0.40	0.40					
				③人件費		3,120	3,040	3,040					
				総コスト(①+②+③)		231,450	226,782	222,214	家庭的保育者数 (4月1日現在)	人	19	19	17
<p>【概要】 家庭的保育事業を実施する事業者に対して、国が定める公定価格に基づき給付費を支払う。家庭的保育者は、保育士、幼稚園教諭、看護師等の資格を有し、あるいは同等の知識を持ち所定の研修を終了し、かつ保育経験者とする。</p> <p>【内容】 定員 各2～5人 曜日 月曜日から金曜日まで(祝日、年末年始等を除く。) 保育時間 原則午前8時から午後4時まで(開所時間は家庭的保育者により異なる) 保育料 認可保育園と同様の基準で住民税算定方式で決定する。</p>								定員 (4月1日現在)	人	78	78	72	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
緊急一時保育運営委託	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	1,246	1,582	1,106	延べ利用日数	日	178	226	158
	子育て施設支援				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10					
【概要】 対象者の保護者が病気や出産等で入院をしなければならなくなったときや、同居の家族が入院をしてその介護や看護をしなければならなくなったときなど保育に欠ける場合に、緊急かつ一時的に乳幼児を保育する。 なお、保育施設や幼稚園に通っている乳幼児は対象外とする。 【活動内容】 ①実施日時 曜日 月曜日から土曜日まで(祝日及び年末年始を除く。) 時間 午前8時30分から午後5時まで 保育期間 1ヶ月以内(その後の状況により2回まで更新可能) ②利用料 日額 1,200円					780	760	790						
				総コスト(①+②+③)	2,026	2,342	1,896	実施保育施設数(保育所、認定こども園)	園	87	87	93	
								延べ利用者数	人	31	41	28	

事務事業一覧表

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標						
				担当課			内訳				単位						
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）							R2	R3	R4								
事業内容																	
小規模保育事業運営 費助成				子育て支援部 子育て施設支援		—	決算	①執行額(千円)	821,144	774,144	795,350	受託延人数（年度における）					
								②間接額(千円)	1,565	2,162	2,233						
一般	4	3	2	1(6)			③人件費	業務量(人)	1.00	0.60	0.70	人	3,345	3,122	3,183		
【概要】 小規模保育事業を実施する事業者に対して、国が定める公定価格に基づき給付費を支払う。保育従事者は、保育士、幼稚園教諭、看護師等の資格を有する者、あるいは同等の知識を持ち所定の研修を終了している者とする。 【内容】 定員 各12人～19人 曜日 月曜日から金曜日まで（祝日、年末年始等を除く。） 保育時間 原則午前8時30分から午後4時30分まで（開所時間は各小規模保育事業所により異なる） 保育料 認可保育園と同様の基準で住民税算定方式で決定する。																	
							総コスト（①+②+③）				830,509	780,866	803,113	待機児童数（4月1日現在）			
														定員（4月1日現在）			

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
私立保育所運営助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	12,595,320	13,730,481	14,081,610	在籍児童数（私立保育所） （4月1日現在）	人	6,133	6,363	6,466
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	2,990	5,008	9,127					
一般	4	3	2		業務量(人)	2.10	3.10	3.90					
				③人件費		16,380	21,480	28,560					
				総コスト（①+②+③）		12,614,690	13,756,969	14,119,297	補助支給対象事業所数	園	79	87	87
私立認可保育所に対して、国及び都で定めた保育所運営費を補助するとともに、延長保育、0歳児受入対策費、障害児保育の充実等に要する経費など区単独で加算している経費を補助する。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
私立保育所施設整備 費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	83,835	72,092	64,616	補助交付園数（返済金）	園	27	25	22
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	1(1)④	③人件費	業務量(人)	0.20	0.30	0.30				
社会福祉法人等が行う保育所の新設や老朽化による建替え、増改築する場合等に、独立行政法人福祉医療機構からの整備費借入金に対する元利返済金（東京都福祉保健財団からの利子補給金を除く）を負担する。					③人件費		1,560	2,280	2,370				
					総コスト（①+②+③）		85,395	74,372	66,986				

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4		単位	R2	R3	R4	
事業内容													
私立保育所非常通報装置等設置費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	4,870	1,834	3,940	各年度設置件数（新規、付替え含む）	所	10	7	9
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	1(14)	③人件費	780	760	790					
私立認可保育所に対し、外構等の設置・修繕に伴う工事及び物品の購入費、非常通報装置（学校110番）の設置に係る工事及び物品の購入費、防犯カメラの設置に係る工事及び物品の購入費、カメラテレビ付インターフォンの設置に係る工事及び物品の購入費、人感センサー設置に伴う工事費、防音壁整備事業費を助成する。 【補助率】 ・学校110番につき設置費用が30万円未満の場合：10/10 ・上記以外：3/4 【上限額】 ・学校110番につき設置費用が30万円未満の場合：300,000円 ・学校110番防犯カメラにつき設置費用が30万円以上の場合、カメラテレビ付きインターフォン、人感センサー設置の場合：1,350,000円 ・防音壁整備事業の場合：5,460,000円 なお、学校110番について、認証保育所にも設置補助をしている（設置費用が30万円未満の場合）。				総コスト（①+②+③）	5,650	2,594	4,730						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
認証保育所運営費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	683,074	651,749	615,242	定員数 (4月1日現在)	人	295	286	286
	子育て施設支援				②間接額(千円)	1,669	2,030	2,484					
一般	4	3	1	4(3)	③人件費	0.60	1.00	1.00					
					4,680	7,600	7,900						
				総コスト(①+②+③)	689,423	661,379	625,626	区内施設数 (4月1日現在)	か所	9	9	9	
<p>東京都認証保育所事業実施要綱で定める要件を満たし、東京都が認証した施設において児童を保育する。</p> <p>区民が通う認証保育所に、都と区がともに一定の助成を行う。</p> <p>A型とB型の2タイプあり、対象者は、生後43日から、A型は6歳未満まで、B型は3歳未満までの児童とする。</p> <p>保育時間は、午前7時から午後8時～10時まで(13時間～15時間)とする。</p> <p>利用は、保護者と施設との直接契約により行う。</p> <p>月極め入園のほか、一時保育事業を実施している園もある。</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
認証保育所を除く認可外保育施設利用料助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	52,666	80,843	100,917	利用料・食材料費助成補助対象者数	人	839	905	876
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	5,174	2,957					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	1.00	1.00	1.00					
						7,800	7,600	7,900					
					総コスト (①+②+③)	60,466	93,617	111,774	ベビーシッター利用支援事業補助対象者	人	7	162	378
<p>令和元年9月まで「認可外保育施設に対する指導監督の実施について」（平成13年3月29日雇児発第117号厚生労働省雇用均等・児童家庭局長通知）別紙「認可外保育施設指導監督の方針」別添「認可外保育施設指導監督基準」を満たした認可外保育施設に在籍する園児の保護者に対して、利用料の一部を補助していた。</p> <p>令和元年10月からの幼児教育・保育の無償化に伴い、認可外保育施設等に利用料と食材料費の助成を行うとともに、上記の指導監督基準を満たした認可外保育施設に在籍する園児の保護者に対して、利用料の追加助成を行うことで、保護者の負担軽減及び認可保育所等との負担格差を是正するもの。</p> <p>また、令和元年度から東京都のベビーシッター利用支援事業を活用し、待機児童等の保護者の負担軽減を実施するもの。</p>													

事務事業一覧表

事務事業名		担当部	関係課	決算状況				活動指標						
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)		担当課		内訳	R2	R3	R4		単位	R2	R3	R4		
事業内容														
認定こども園運営費 助成	子育て支援部 子育て施設支援課	—	決算	①執行額(千円)	1,210,914	1,188,013	1,471,792	運営費助成対象である区内私立 認定こども園数	園	5	5	6		
一般	4	3	2	②間接額(千円)	0	0	0							
1(4)等				③人件費	0.40	0.40	0.45							
				業務量(人)	3,120	3,040	3,555							
子ども・子育て支援法に基づき、特定教育・保育施設として確認を受けた私立認定こども園に対して、国基準の施設型給付費を交付するとともに、区単独事業により①1号児童に係る健康診断に係る介助者報酬、園外保育バス借上げ費用、施設整備に係る利子、一時預かり事業(幼稚園型)、②2、3号児童に係る保育内容充実事業や延長保育事業等に要する費用等を加算し、③宿舍借上げ補助金や保育対策総合支援補助金等を助成する。				総コスト(①+②+③)	1,214,034	1,191,053	1,475,347							

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標								
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4					
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																
事業内容																
病児・病後児保育委託	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	114,768	114,829	117,841	病児・病後児保育定員(1日当たり)	人	24	24	24			
	子育て施設支援				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.15	0.25	0.25								
						1,170	1,900	1,975								
【概要】 生後6か月(病児保育)又は満1歳(病後児保育)から就学前まで(病児保育)にあつては小学3年生まで)の病気回復期の児童に対して、適切な処遇が確保される施設に事業を委託して実施している。 利用に際しては事前登録が必要で、利用時にはかかりつけ医師による診療情報提供書を提出することが必要である。 ①病児保育 病気の治療中にあつても、症状が安定して入院治療の必要はないと医師が判断した場合 ②病後児保育 病気の治療中にあつても、症状が軽度で回復期にあり入院治療の必要はないが安静の確保に配慮する必要があると医師が判断した場合					総コスト(①+②+③)				115,938	116,729	119,816	病児保育利用延人数	人	259	688	749
									病後児保育利用延人数	人	85	239	102			
【活動内容】 ①実施日 病児保育：月曜日から金曜日まで 病後児保育：月曜日から金曜日まで (一部例外あり) ②利用時間 施設により異なる ③定員 各施設1日あたり4名 ④保育料 1日2,000円 その他食事代等の実費																

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
病児保育の設置	子育て支援部	—	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	定員（新規増加数）	人	0	0	0
	子育て施設支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
—	—	—	—	③人件費	業務量(人)	0.20	0.05	0.00					
保護者の子育てを支援するため、需要と地域バランスを踏まえながら病気療養中の子どもを保育できる施設の整備を進め、整備事業者に対して施設整備費の一部を助成する。				総コスト（①+②+③）	1,560	380	0	新規施設数（竣工ベース）	か所	0	0	0	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標				
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容												
訪問型保育委託	子育て支援部	—	決算	①執行額(千円)	12	43	0	訪問延べ回数	回	1	1	0
	子育て施設支援課			②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	③人件費	0.05	0.05	0.05					
【概要】 (訪問型病後児保育) 対象児童が病気回復期にあつて、集団保育が困難な時期に自宅等に保育士等が訪問して保育を実施する。 (訪問型一時保育) 対象児童の保護者が疾病や入院しなければならなくなったとき、同居の家族が入院してその介護・看護をしなければならなくなったとき、産前産後で保護者の安静が必要なとき等、一定の要件に該当する理由で一時的に保育が必要となった場合に自宅等に保育士等が訪問して保育を実施する。 【活動内容】 ①実施日 月～金（祝日、年末年始除く。） ②利用時間 午前8時～午後6時 ③利用料 1人1時間800円（児童の食事等は、原則として利用者が用意する。） ④実施園 3園 ⑤その他 事前の利用登録が必要				業務量(人)	390	380	395	登録児童数	人	17	6	0
				総コスト(①+②+③)	402	423	395					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標									
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4						
事業内容				決算	①執行額(千円)	2,959,249	2,905,829	2,957,769	公立保育園在籍児童数	人	4,301	3,993	3,717				
保育園管理運営	子育て支援部		—	②間接額(千円)	106,010	96,150	122,826	延長保育延べ利用児童数						人	26,599	27,350	21,472
	保育課			業務量(人)	732.00	707.00	680.00										
一般	4	3	5	③人件費	5,533,100	5,210,900	5,172,400										
【概要】 児童福祉法に基づき、家庭で保育できない事情にある就学前の乳幼児を、区が設置・運営する保育園38園において預かり、保育するもの（うち5園は、社会福祉法人等に運営を委託） 【活動内容】 ①一般保育：日・祝・年末年始を除く毎日、午前7時15分から午後6時15分の開所時間の中で、家庭で保育できない事情にある乳幼児を預かる保育 ②延長保育：「一般保育」の開所時間後、1時間、2時間の延長をして乳幼児を預かる保育 ③緊急一時保育：保護者の病気等で緊急に乳幼児を預かる保育 ④一時保育：子育てに伴う心身の疲労の解消等、一時的に乳幼児を預かる保育 ⑤休日保育：日・祝・年末年始において、子育てに伴う心身の疲労の解消等、一時的に乳幼児を預かる保育 ⑥病後児保育：病気回復期の乳幼児を預かる保育 ⑦ふれあい体験保育：在宅保育における子育てに関する相談や乳幼児の保育相談				総コスト（①+②+③）	8,598,359	8,212,879	8,252,995										

事務事業一覧表

施策番号	0804	施策名	放課後支援	
副題	子どもたちが放課後等を安全・安心に過ごせるようにします			
事務事業名		所管課		頁
学童保育事業運営		子育て政策課		441
私立学童保育クラブ運営助成		放課後支援課		442

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
学童保育事業運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	3,392	9,090	12,454	入会児童数(4月1日現在)	人	1,271	1,174	1,140
	子育て政策課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	4	③人件費	28.00	24.95	22.95					
【概要】 共働き等により留守家庭(一時的も可)となる児童に集団生活の中で「余暇指導」「生活指導」「学習指導」を行う。					211,295	180,650	180,055						
					総コスト(①+②+③)	214,687	189,740	192,509	待機児童数(4月1日現在)	人	55	59	72
【活動内容】 ①施設数…21クラブ(児童館併設) ②指導時間…月曜日～土曜日 (通常時)授業終了後～午後6時又は7時 (学校休業日等)午前8時30分～午後6時又は7時 ③利用者負担額 (使用料)4,000円/月 (延長使用料)1,000円/月 (間食費)2,000円/月 (教材費・昼食)実費 ④学習用無線LAN環境整備 学校外での児童・生徒へのタブレット端末を用いた学習活動の場を確保するため、令和3年9月から、全ての施設に学習用無線LAN環境を整備													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
私立学童保育クラブ 運営助成	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	1,054,813	1,151,342	1,245,258	助成対象クラブ数	か所	67	68	71
	放課後支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	6(3)		③人件費	業務量(人)	1.10	1.10	1.10			
保護者とその同居の家族の就労・病気などを理由に、適切な監護を受けられない小学校1年生から6年生までの児童を預かる私立学童保育クラブに対し、運営費を助成する。平成27年度より3年生（障害児は6年生）までだったのを6年生まで拡大。					8,580	8,360	8,690						
				総コスト(①+②+③)	1,063,393	1,159,702	1,253,948	運営費助成額	千円	1,054,813	1,151,342	1,245,258	
/													

事務事業一覧表

施策番号	0805	施策名	子ども・若者支援	
副題	子どもの権利・利益を守り、若者の社会的な自立を支援します			
事務事業名		所管課	頁	
子ども・若者支援地域協議会運営		子ども・子育て計画担当課	444	
私立母子生活支援施設措置		子育て応援課	445	
ひとり親家庭相談		子育て応援課	446	
ひとり親家庭等医療費助成		子育て応援課	447	
母子等緊急一時保護		子育て応援課	448	
養育費の受け取り支援事業		子育て応援課	449	
金町子どもセンター事業		子ども家庭支援課	450	
子育て支援ボランティア派遣事業費助成		子ども家庭支援課	451	
子ども総合センター等維持管理		子ども家庭支援課	452	
児童虐待対策事業		子ども家庭支援課	453	
発達相談事業		子ども家庭支援課	454	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
子ども・若者支援地域協議会運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	426	216	168	協議会開催回数	回	2	2	1
	子ども・子育て計画担当課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.60	0.60	0.45					
						4,680	4,560	3,555					
					総コスト(①+②+③)	5,106	4,776	3,723					
<p>子ども・若者育成支援推進法の規定に基づき、社会生活を円滑に営む上での困難を有する子ども・若者に対する支援を効果的かつ円滑に実施するため、その支援を行う関係機関・関係団体が一堂に会し、お互いに顔の見える関係を築きながら連携していくことを目的として設置。</p> <p>子ども・若者に対する支援に関する情報交換及び連絡調整、支援に必要な連携及び協力体制の整備、支援に関する調査研究及び広報啓発、葛飾区子ども・若者計画の検討に関すること等を取り扱う。また、特定の事項を調査研究する専門部会を、必要に応じて設ける。</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
私立母子生活支援施設措置	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	221,760	222,759	234,205	平均利用期間	月	21	20	15
	子育て応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.31	0.50	0.58					
【概要】 配偶者のいない女性とその者の監護すべき児童に対して、居室の提供・母子支援員による生活指導等を行い、母子世帯の自立を支援する。 【手段・やり方・活動内容等】 入所期間：原則2年間 施設概要：区内に2施設。施設内に母子居室(20室)、事務室、集会・学習室、面接室等有 職員体制：施設長各1名、母子支援員各3名、少年指導員各2名、嘱託医各1名等配置 ①住まいに困っている方からの相談を受け、就労・養育状況を聴き取り、母子生活支援施設について案内。 ②相談者が入所を希望した場合、施設概要・利用方法等を説明、施設見学及び入所前面接を行う。 ③入所に当たって必要な諸手続き(健康診断等)を行い、申込書を受理・決定、母子保護を実施。 負担金：特別区民税又は市町村民税に応じて徴収(0～その月におけるその児童等に係る費用の支援額/月)。 ④入所後は施設職員と連携し、入所世帯の自立のために必要な助言、指導を行う。 定期的な自立支援検討会、入所者との三者面談を実施。 ⑤個別具体的な課題解決に必要な指導、助言を行うために各種研修に参加。				③人件費	1,983	3,280	4,182						
				総コスト(①+②+③)	223,743	226,039	238,387	指導・助言世帯数(延べ)	世帯	287	195	198	
								相談件数	件	643	601	500	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部	関係課	決算状況				活動指標					
	担当課		内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)												
事業内容												
ひとり親家庭相談	子育て支援部	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	相談受付件数	件	1,800	1,533	1,425
	子育て応援課			②間接額(千円)	1,305	1,410	1,780					
—	—	—	③人件費	業務量(人)	2.05	1.84	1.06					
【概要】 就業や低収入、子の養育・進学、家庭内紛争等、問題や悩みを抱えるひとり親家庭の方からの相談に応じ、適切な支援や情報提供等を行う。 【手段・やり方・活動内容等】 相談者から面接又は電話をとおして母子生活支援施設・助産施設・福祉資金の貸付、就労に役立つ資格取得のなどの相談を受けた際、母子及び父子福祉各般についてその自立に必要な情報提供、助言及び指導や求職活動等の支援を行う。相談内容に応じて関係機関との連携を図り、これらに付随する業務を行う。 【相談体制】 母子・父子自立支援員を配置し、相談を受け付けている。			総コスト(①+②+③)	13,496	12,476	7,874						
				14,801	13,886	9,654	相談処理件数	件	609	581	725	
							研究会等への参加	回	7	23	37	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標							
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4				
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)															
事業内容															
ひとり親家庭等医療費助成	子育て支援部	子育て応援課	—	決算	①執行額(千円)	142,657	149,984	147,435	対象者人数	人	4,137	4,052	3,864		
一般	4	3	3	②間接額(千円)	0	0	0								
1(1)				③人件費	業務量(人)	1.77	1.77	1.27							
【概要】 ひとり親家庭等が医療機関等で診療や調剤を受けた場合、健康保険適用の医療費の自己負担分を助成する。ただし、保険適用外の医療費、入院時の食事療養標準負担額、差額ベッド代、診断書料等は、助成対象外である。 【活動内容等】 ①対象者：ひとり親家庭等の父、母、養育者で、18歳に達した日以後の最初の3月31日までの間にある児童（障害児は20歳未満）を養育している者及びその児童 ②助成区分：住民税非課税世帯 自己負担なし 住民税課税世帯は 1割負担 ③医療証：対象世帯に医療証を発行する。医療機関の窓口健康保険証と一緒に提示する。現況届を提出してもらい、1月1日に医療証の更新を行う。 ④所得制限：有				③人件費				11,370	10,800	9,783	医療費の助成件数	件	53,986	57,159	55,943
				総コスト(①+②+③)				154,027	160,784	157,218					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
母子等緊急一時保護	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	1,320	880	1,440	DV相談件数	件	577	463	251
	子育て応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	3	③人件費	業務量(人)	0.25	0.30	0.61					
【概要】 配偶者等の暴力(DV)からの避難等で、緊急に保護が必要な母子及び女性に対し保護施設等に入所させることができない場合に、指定施設に入所させ、必要な保護、相談及び指導を行うことにより、応急的援護を図ることを目的とし、居室の提供若しくは他の民間施設での宿泊のための宿泊費助成を行う。 【手段・やり方・活動内容等】 ①緊急一時保護(平成14年度開始) 保護を求めて相談にいらした方から緊急に避難が必要かを聴き取る。 適切な保護施設に空きがない場合、区が契約を結び委託している居室を提供し、保護支援を行う。 ②宿泊費助成(平成15年度開始) 上記居室の提供が困難であり、民間施設での宿泊を余儀なくされた場合に、その宿泊費の助成(2泊まで)を行う。 保護支援にはいずれも職員が同行する。				③人件費	1,515	2,020	4,319						
				総コスト(①+②+③)	2,835	2,900	5,759	区緊急一時保護及び宿泊費助成件数	件	16	6	3	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
養育費の受け取り支援事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	0	116	249	公正証書等作成助成	件	—	4	11
	子育て応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	3	③人件費	業務量(人)	0	0	0.10					
<p>1 事業目的</p> <p>ひとり親世帯の経済的負担の軽減や子どもが健やかに成長できるよう、養育費の取決めの重要性を啓発するとともに、公正証書の作成に係る費用や、養育費立替保証に係る契約に必要となる初回の保証料の一部を助成する。</p> <p>2 事業内容</p> <p>(1) 公正証書等作成助成 養育費に係る強制執行認諾約款付公正証書、調停調書、家庭裁判所の審判、確定判決のうち、いずれかの取り決めに要した費用の一部を助成する。 助成限度額：43,000円（一回限り）</p> <p>(2) 養育費立替保証契約に係る保証料助成 保証会社と1年以上の養育費立替保証契約を締結した際に負担した初回保証料を助成する。 助成限度額：50,000円（一回限り）</p>				総コスト(①+②+③)	0	2,280	790	保証契約に係る保証料助成	件	—	1	1	
				0	2,396	1,039							

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標													
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4									
事業内容																					
金町子どもセンター 事業	子育て支援部	子ども家庭支援課	—	決算	①執行額(千円)	7,906	8,632	9,807	金町子どもセンター事業参加者 数	人	878	1,550	1,916								
一般	4	3	5	5(2)の一部	②間接額(千円)	170	205	249													
					③人件費 業務量(人)	2.10	2.10	2.10													
【概要】 子ども及び家庭に係る支援を行うことにより、子どもが適切な養育を受け、健やかに成長していくための環境の形成に寄与するための各種事業を行う。 【施設】 金町子どもセンター [場所]葛飾区東金町3-8-1 [開館時間]月～土曜日 午前10時～午後6時 [休館日]日曜日、祝日、年末年始(5月5日は開館) [施設]相談室、乳幼児専用室、遊戯室、図書室 【ひろば事業】 体操、アスレチックあそび、お楽しみ工作、ふたごの会、のびのび測定、保健師の話、栄養士の話、年齢別の会、育児に役立つ講座など 【子育て相談】 臨床心理士(週1回)や保育士による子育て相談。				総コスト(①+②+③)		16,380	15,960	16,590	金町子どもセンター事業数	回	111	185	193								
													金町子どもセンター利用者数	人	7,387	8,464	8,880				
									子育て相談件数	回	88	134	142								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
子育て支援ボランティア派遣事業費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	456	445	445	派遣実績	件	205	109	244
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
						390	380	395					
					総コスト(①+②+③)	846	825	840					
<p>【概要】 就学前の子どもがいる家庭にボランティアが訪問する家庭訪問型事業を行う。</p> <p>【実施方法】 社会福祉法人共生会 希望の家が実施。区は事業費を補助している。</p> <p>【活動内容】 未就学児がいる家庭に研修を受けたボランティア(養成講座修了者)が定期的に訪問し、親の話を傾聴しながら子育てを支援する。</p>					/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標								
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4					
事業内容																
子ども総合センター 等維持管理	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	1,649	2,181	2,485	子ども総合センター来館者数	件	5,010	6,860	6,822			
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.50	0.50	0.50								
						3,900	3,800	3,950								
【概要】 相談、子育てひろばの運営等を行う子ども総合センター及び金町子どもセンターの施設維持管理を行う。				総コスト(①+②+③)		5,549	5,981	6,435	子育てひろば利用者数	人	6,058	10,458	15,862			
【活動内容】 ①子ども総合センター [場所]葛飾区青戸4-15-14 [開館時間]月～土曜日 午前8時30分～午後5時 [休館日]日曜日、祝日、年末年始 [施設]相談室、プレイルーム、子育てひろば、親子カフェ ※子育てひろば:特定非営利法人ワーカーズコープへの補助事業									親子カフェ利用者数	人	3,007	5,262	5,865			
②金町子どもセンター [場所]葛飾区東金町3-8-1 [開館時間]月～土曜日 午前10時～午後6時 [休館日]日曜日、祝日、年末年始(5月5日は開館) [施設]相談室、乳幼児専用室、遊戯室、図書室 ※直営事業												金町子どもセンター利用者数	人	7,387	8,464	8,880

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
事業内容															
児童虐待対策事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	50,041	56,782	69,726	相談・訪問・調査回数	件	15,263	29,833	36,108		
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	7,055	11,356	10,247							
一般	4	3	5	5(3)	等	③人件費		9.15	14.00	20.05					
<p>【概要】 子どもと家庭に関する総合相談、在宅サービス等の提供と調整、地域において子どもと家庭に関する支援ネットワークの構築等を行う。</p> <p>【活動内容】 (1) 子どもと家庭にかかわるあらゆる相談（面接・電話・出張・訪問・メール） (2) 要保護児童対策地域協議会の運営 (3) 地域の子ども及び家庭を支援するための事業の実施 ①育児支援訪問事業 特定妊婦及び産後うつや育児不安の強い母親に対して、ヘルパーや保育士等が家庭を訪問し家事や育児に関する相談・支援を行う。 ②ショートステイ・トワイライトステイ事業 保護者の病気・出産・出張・育児不安などの理由で育児が困難なとき、一時的に宿泊を伴う保育を実施する。 ③要支援児童一時預かり事業 保護者による適切や養育が一時的に困難となった児童に対して区が短期的に養育を行う。 (4) 養育家庭の開拓、制度の普及活動等の実施</p>				③人件費		70,790	106,400	158,395	関係機関との連携回数	件	30,364	64,764	78,112		
				総コスト（①+②+③）		127,886	174,538	238,368							
						ショートステイ・トワイライトステイ		レスパイト	件数	件	308	363	578		

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
発達相談事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	74,157	72,987	82,959	発達に課題のある子への早期発見・早期対応件数	件	1,061	1,265	1,416
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	14,788	16,732	17,717					
一般	4	3	5	5(9)等	③人件費	2.60	2.60	2.70					
【概要】 (1)就学前の子どもの発達相談を行う。 (2)区内園に発達支援専門員が訪問し、園児の観察を通じて保育者の相談に応じる。 (3)5歳児健康診査事業を通じ、保護者に子どもの強さと困難さについて(SDQ)のアンケートと集団行動観察等により保護者が感じている心配の度合いに応じて相談を行う。 【活動内容】 (1)保護者からの電話相談を受け、来所相談(心理・言語相談)や発達検査を実施し、相談内容や評価を通じ、子どもへの関わり方や対応方法を提案する。状況に応じて療育施設や医療等の専門機関を紹介し、必要な支援につなげる。 (2)園の状況に応じて訪問し、保育者が子どもへの支援に困難さを感じている状況を観察する。発達の視点から子どもへの対応方法や環境調整等のコンサルテーションを行う。 (3)アンケート調査を通じ、保護者の心配の度合いが高いと判断された児童に対し、集団場面の観察や医師の5歳児診察を行う。その結果を保護者に説明し、子どもへの対応方法を提案、状況に応じて必要な支援につなげる。				総コスト(①+②+③)	20,280	19,760	21,080	5歳児健診受診率	%	89	89	88	