第１号様式（第７条関係）

**葛飾区防災活動団体事業費助成金交付申請書**

　　年　　月　　日

葛飾区長　宛て

団 体 名

所在地

代 表 者

役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

葛飾区防災活動団体事業費助成金交付要綱（以下「要綱」という。）第７条の規定により下記のとおり申請します。

　なお、当団体は要綱第２条に規定する助成金の対象者に該当する団体であることを誓約します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| 代表者  （役職・氏名） |  |
| 所　在　地 | 〒 |
| 電話番号 | （　　　　　　） |
| 設立年月日 | 年　　　　　月　　　　　日 |
| 活動回数 | 活動回数　年間　　　　回 |
| 団体構成員 | 名（申請日現在）うち区内在住・在勤・在学　　　　　　名 |
| 申請事業名 |  |
| 申請金額 | 円 |
| 担　当　者  連　絡　先 | 氏名：  電話：　　(　　　　　)　　　　 　FAX：　　(　　　　　)  メールアドレス：  代表と担当が異なる場合は、通知等送付先を選択してください　( 代表 ・ 担当 ) |

* 裏面につづきます。

|  |  |
| --- | --- |
| 現在までの  活動実績 |  |

第１号様式の２（第７条関係）

|  |
| --- |
| **事　業　計　画　書** |
| ［事業名］  ［実施日（期間）］  ［実施場所］  ［参加対象者・予定人数］  ［広報・告知方法］  ［事業目的］  ［事業内容］ |

※記入しきれない場合は、別紙で提出してください。

第１号様式の３（第７条関係）

**事業収支計画書**（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **収　入** | | 収入項目・内訳 | | | 金額 |
| 参加費等収入 | |  | | |  |
| 助成金等収入 | |  | | |  |
| 合　　　計 | | | | |  |
| **支　出** | | 支出項目・内訳 | 単価 | 数量 | 金額 |
| 助成対象経費 | 謝礼金 |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |
| 使用料賃借料 |  |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |  |
| 助成対象経費の計（①） | | | | |  |
| 助成対象外経費 | |  |  |  |  |
| 助成対象外経費の計（②） | | | | |  |
| 合　　　計（①＋②） | | | | |  |

◆ 審査の結果、交付決定金額が申請金額を下回る場合があります。

※ 収入欄には、助成金や参加費など事業に係る収入を全て記入してください。

※ 物品等の支給による助成を受けている場合は、その相当額を収入として計上してください。

※ 支出に関しては助成金交付要綱に則って、対象経費別に詳しく記入してください。

※ 収入と支出それぞれの合計額は必ず同額となるように作成してください。