

# 就労状況申告書

<自営業・内職用>

年 月 日

葛飾区長 宛て

事業所名	
所在地	
代表者名	
電話番号	

下記のとおり保護者の就労について報告します。

就労者氏名		住所	丁目	番	号	
勤務先住所	<input type="checkbox"/> 職場と住居が同一 <input type="checkbox"/> 職場と住居が隣接 <input type="checkbox"/> その他      [所在地      電話番号      ]					
業種	<input type="checkbox"/> 小売販売 <input type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> 不動産 <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 印刷 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 美理容業 <input type="checkbox"/> 塗装 <input type="checkbox"/> 修理 <input type="checkbox"/> 運送 <input type="checkbox"/> 電気水道工事 <input type="checkbox"/> 著作 <input type="checkbox"/> 芸術芸能 <input type="checkbox"/> その他 (      )					
事業形態	<input type="checkbox"/> 経営主 <input type="checkbox"/> 配偶者が経営主 <input type="checkbox"/> 親族が経営主 (続柄      ) <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 内職請負					
就労(予定)年月日	年	月	日	<input type="checkbox"/> 就労開始 <input type="checkbox"/> 開始予定		
勤務日数	<input type="checkbox"/> 月 ・ <input type="checkbox"/> 週      日勤務					
勤務時間	<input type="checkbox"/> 時 <input type="checkbox"/> 分 ~ <input type="checkbox"/> 時 <input type="checkbox"/> 分 (休憩      時間      分)					
	<input type="checkbox"/> 不規則 <input type="checkbox"/> 月 ・ <input type="checkbox"/> 週      時間      分 (休憩      時間      分)					
給与 (専従者給与等)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無      ※事業所得の場合は収入状況に売上を記入してください。 ⇒ <input type="checkbox"/> 月給 ・ <input type="checkbox"/> 日給 ・ <input type="checkbox"/> 時間給 ・ <input type="checkbox"/> 単価      円					
	※無給の場合などはその理由を記入してください。(      )					
直近3か月の 収入状況および 勤務日数	年	月分	年	月分	年	月分
	日	給与	円	日	給与	円
		売上	円		売上	円
定休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 不定期 (      )					
所得税徴収方法	<input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 源泉徴収 <input type="checkbox"/> 事業専従者 <input type="checkbox"/> 控除対象配偶者					

※記載に不備がある場合には各種保育に関わる認定及び入園選考の順位に影響を及ぼす場合がございますので、記入もれのないよう確認のうえ提出してください。

- 自営業の方は、直近の確定申告書(第一表・第二表)か源泉徴収票の写しを添付してください(ない場合は、仕事内容や資格がわかるもの(営業許可証、開業届等、開業していることが確認できるパンフレット、チラシ等の写し)を添付してください)。添付がない場合は、就労実績が確認できないため、「就労実績未記入」と同様の減算の対象となります。
- 収入状況については、各月の売上または給与の金額を「東京都における最低賃金×実労働時間×日数=最低ラインの支払額」と比較して著しい差があるかどうかを確認します。著しい差がある場合は、報告内容と就労実績が伴わないため、「就労実績未記入」と同様の減算の対象となります。

保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	幼稚園 保育園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	幼稚園 保育園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	幼稚園 保育園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

■不正な事実が判明した場合は、保育の必要性の認定または入園を取り消すことがあります。

■就労状況申告書<自営業・内職用>は、区ホームページにエクセルファイルでご用意しています。