

記入見本

*点線枠内をご記入ください。消せるペン（訂正が容易にできるペン）を使用しないでください。

第1号様式（第5条関係）

購入日の翌日から1年以内の日付

葛飾区がん患者ウィッグ等購入費助成金交付申請書兼請求書

葛飾区長 宛て

「申請者」は「対象者」および領収書の宛名と同一の方となります。
※対象者が未成年の場合、「申請者」は「対象者の親権者」となります。

(申請者) 住所 葛飾区青戸4-15-14
氏名 葛飾 もも子
助成対象者との続柄 本人
電話番号 03 (3602) 1△△△

令和3年5月××日

対象者が未成年の場合は「親」と記入してください。

日中、連絡が取れる電話番号

葛飾区がん患者ウィッグ等購入費助成金の交付を受けたいので、葛飾区がん患者ウィッグ等購入費助成金交付要綱第5条の規定により、関係書類（*）を添え、申請（請求）します。

(*）がんの治療を受けていることを証する書類（お薬手帳、診療明細書、治療方針計画書等の写し）、補整具を購入又はレンタルした日付及び金額の明細が分かる書類（原本）、申請者が対象者の親権者であることが確認できる書類（対象者が未成年の場合）

【同意事項】個人情報保護管理責任者健康づくり課長宛て 必要に応じてがんの治療状況を確認するため、関係医療機関や調剤薬局等に診療明細等の診療情報について健康づくり課長が照会することに同意します。

※同意いただけない場合は、助成を受けることができません。

対象者(児)	フリガナ	カツシカ モモコ		生 年 月 日	昭和○年 △月 □日
	氏 名	葛飾 もも子			
	住 所	〒125-0062 葛飾区青戸4-15-14		電話番号 03 (3602) 1△△△	
がんの治療状況	医療機関名	かつしか中央病院		主治医名	立石 さくら医師
	治療方法	手術・放射線・薬剤 その他 ()			
がんの治療を受けていることを証する書類	お薬手帳・診療明細書・治療方針計画書・その他 () ※該当するものを○で囲む。				
購入(レンタル)したウィッグ	購入(レンタル)年月日	令和2年7月10日	購入(レンタル)経費	25,000円	
	購入した胸部補整具(補整下着)	購入年月日	令和2年8月1日	購入経費	20,000円
本事業による助成歴		1 有 助成決定年月 (年 月)、補整具の種類(ウィッグ・胸部補整具) ※有の場合、年月等も記入してください。 2 無			
申請金額の算定			助成金申請金額		
購入等経費合計	助成金上限額	ア又はイのいずれか低い額		ウ	
ア 45,000円	イ 30,000円	ウ 30,000円		合計金額 45,000円	
振込先	金融機関	水元信用	銀行 金庫 農協・組合	水元公園	本店 支店・本所 支所・出張所
	預金種別	普通 当座		口座番号	1 2 3 4 5 6 7
フリガナ	カツシカ モモコ				
口座名義	葛飾 もも子				

<がんの治療状況>

治療のため受診している医療機関名、担当医師名を記入し、該当する治療方法に○をつけてください。

<がんの治療を受けていることを証する書類>

抗がん剤の名称が書かれているお薬手帳や、診療明細書・治療方針計画書など、対象者ががんの治療を受けていることがわかる書類に○をつけて、該当部分のコピーを提出してください。

<購入(レンタル)したウィッグ>

購入(レンタル)したウィッグの購入日と購入金額(税込)を記入してください。領収書が複数ある場合は、一番古い領収書の日付を記入し、「購入経費」欄は合計の金額を記入してください。

<購入した胸部補整具>

() 内に購入した胸部補整具の名称を記入し、購入日と購入金額(税込)を記入してください。領収書が複数ある場合は、一番古い領収書の日付を記入し、「購入経費」欄は合計の金額を記入してください。

<合計金額 ア>

ウィッグ、胸部補整具の購入経費の合計を記入してください。ウィッグのみ、胸部補整具のみの購入で申請する場合、それぞれの購入経費と同じ金額です。

<申請金額の算定>

「ア」・上段に記載の「合計金額」と同じ金額
「ウ」・「ア」又は「イ」のいずれか低い額

<振込先>

「対象者」本人又は「対象者の親権者」の口座を記入してください。
誤りがないように、正確に記入してください。

金融機関名や支店名は正式名称を正確に記入してください!

～よくある間違い～

- ・(正) 三菱UFJ銀行 (誤) 三菱東京UFJ銀行
- ・その他、支店の統廃合による名称変更や、「本店」と「支店」の○の付け間違い等にご注意ください。

*申請に必要な書類

- ① 葛飾区がん患者ウィッグ等購入費助成金交付申請書兼請求書
- ② がんの治療を受けていることを証する書類の写し（お薬手帳、診療明細書、治療方針計画書等）
- ③ 購入等経費の明細がわかる書類の原本（領収書等；写しは不可 ※返却できません）
- ④ 申請者が対象者の親権者であることが確認できる書類（対象者が未成年の場合）

