

第1号様式（第5条関係）

年 月 日

葛 飾 区 長 あて

申請者  
（個人名又は  
団体・代表者名）  
住 所

連絡先

葛飾区トップアスリート支援事業助成金交付申請書

葛飾区トップアスリート支援事業助成金交付要綱第5条第1項の規定により、下記のとおり助成金の交付を申請します。

記

1 申請額 金 円

2 添付書類

- (1) 領収書及び内訳書（第1号の2様式）
- (2) 大会要領、事業計画書等、支出の内容を確認できる資料
- (3) 葛飾区トップアスリート認定結果通知書
- (4) その他区長が必要と認める書類

【記載例】

第1号様式（第5条関係）

20YY年 M月 D日

葛飾区長 あて

申請者  
(個人名又は  
団体・代表者名)  
住所  
連絡先

※押印不要↓  
葛飾 花子  
葛飾区奥戸〇-〇-〇  
03-0000-0000

葛飾区トップアスリート支援事業助成金交付申請書

葛飾区トップアスリート支援事業助成金交付要綱第5条第1項の規定により、下記のとおり助成金の交付を申請します。

記

1 申請額 金 73,000 円

2 添付書類

- (1) 領収書及び内訳書（第1号の2様式）
- (2) 大会要領、事業計画書等、支出の内容を確認できる資料
- (3) 葛飾区トップアスリート認定結果通知書
- (4) その他区長が必要と認める書類

第1号の2様式（第5条関係）

1 支出合計 \_\_\_\_\_ 円

2 支出内訳

NO.	項 目	経費種類	金 額
1			円
2			円
3			円
4			円
5			円
6			円
7			円
8			円
9			円
10			円
11			円
12			円
13			円
14			円
15			円
16			円
17			円
18			円
19			円
20			円
支 出 合 計			円

【記載例】

第1号の2様式（第5条関係）

1 支出合計 73,000 円

2 支出内訳

NO.	項目	経費種類	金額
1	〇〇〇〇〇大会 / 強化合宿	交通費	10,000 円
2	〇〇〇〇〇大会 / 強化合宿	宿泊費	20,000 円
3	〇〇〇〇〇大会 / 強化合宿	参加費	5,000 円
4	練習会場施設使用料（〇月分）	会場使用料	5,000 円
5	パーソナルトレーニング代（〇回分）	報償費	10,000 円
6	介助謝礼	報償費	20,000 円
7	競技用品（スポーツウエア代）	消耗品費	3,000 円
8			円
9			円
10			円
11			円
12			円
13			円
14			円
15			円
16			円
17			円
18			円
19			円
20			円
支 出 合 計			73,000 円

申請時の注意事項 ※申請前に必ずお読みください！

すべての経費について本人あての領収証(購入日が記載されているもの)をご提出ください。  
※宛名のないものは不可。(インターネット上で発行したものでも可)

【交通費・宿泊費】 ・試合や合宿の内容が分かる資料(大会要項など)をご提出ください。  
・大会の場合は、出場したことが分かる資料(大会結果など)をご提出ください。

【参加費】 参加費の金額が記載されている資料(大会要項など)をご提出ください。

【会場使用料】 練習活動の分かる資料(年間計画など)をご提出ください。

【報償費】 パーソナルトレーニングなど、複数回分まとめて領収書が発行されている場合には、  
領収証に内訳(@5,000×〇回分など)も記載してもらいましょう。

【消耗品・備品費】 使用用途などが分かるよう領収証には品目を記載してもらいましょう。