

【保護者の方へ】この証明書は、就労先の人事担当者が記載したものに限り、有効です。
 【雇用主の方へ】この証明書は、各種保育に関する認定及び保育園等入園(継続)に使用するもので、その他の目的で使用するものではありません。記載に不備がある場合には、各種保育に関する認定及び入園選考の順位に影響を及ぼす場合がございますので、お手数ですが記入もれのないようお願いいたします。内容について問い合わせることがありますのでご了承ください。

就労(採用内定)証明書

葛飾区長 宛て

以下のQRコードから、記載例を掲載したホームページにアクセスできます。



葛飾区 保育園 就労証明書

検索

証明日 年 月 日

事業所名	
代表者名	
所在地	
電話番号	
記入者名	
記入者連絡先	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	※1 ()
就労者に関する事項		
2	就労者氏名	
3	就労者住所	
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	※2 年 月 日 ~ 年 月 日
5	勤務先事業所名	契約更新予定 <input type="checkbox"/> ←上記4雇用(予定)期間で「有期」の場合、契約更新予定の有無をご記入ください。
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態	※3 ()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 合計時間/週 時間 分 ←休憩時間を含む
		平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間) 時間 分
		土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間) 時間 分
		日曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間) 時間 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4 時間 分 (うち休憩時間) 時間 分
11	就労実績 (直近3か月の勤務日数および支給額) ◆産・育休中の場合は、休業前の実績を記入	年 月 年 月 年 月 基本給
		日 日 日 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 時給
		円 円 円 円
12	産前・産後休業の取得	※5 年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	※5 年 月 日 ~ 年 月 日
		短縮可能時期 年 月 日 延長可能時期 年 月 日
14	復職年月日	年 月 日
15	備考欄	

※1～5は、下記のリストから該当するものをご記入ください。(エクセルファイルで入力される場合は、プルダウンリストから該当するものを選択してください。)

- ※1 農業、林業、漁業、鉱業、採石業、砂利採取業、建設業、製造業、電気・ガス・熱供給・水道業、情報通信業、運輸業、郵便業、卸売業、小売業、金融業、保険業、不動産業、物品賃貸業、学術研究、専門・技術サービス業、宿泊業、飲食サービス業、生活関連サービス業、娯楽業、教育、学習支援業、医療、福祉、複合サービス事業、公務、その他
- ※2 無期、有期
- ※3 正社員、パート・アルバイト、非常勤・臨時職員、派遣社員、その他
- ※4 年間、月間、週間
- ※5 取得予定、取得中、期間終了

保護者記入欄

児童名	生年月日 年 月 日	幼稚園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	保育園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	幼稚園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

■就労(採用内定)証明書は、区ホームページ(トップページ→くらしのガイド→子育て→保育)にエクセルファイルをご用意しています。記入要領も掲載しています。