特別区民税・都民税証明交付申請書

葛飾区長あて

年　月　日

※本人以外の方の申請には、委任状が必要です。（同一世帯の家族の場合は窓口にお尋ねください）
※窓口に来た方の本人確認ができるものを提示してください。

1　どなたの証明書が必要ですか

必要年度の1月1日現在の住所・氏名（賦課期日）			
葛飾区＿＿＿＿＿＿　丁目　番　号 （方書・マンション名等　）			
現住所（上記と同じ場合は記入不要です） 丁目　番　号 （方書・マンション名等　）			
フリガナ		生年月日	年　月　日
氏　名 (1月1日と異なる場合は併記してください)		電話番号	

2　必要とする証明書の種類、年度、通数を記入してください

※必要年度の前年の所得等が記載されます。

課税 証明書 非課税	必要年度（複数年度必要な場合はすべて記入してください） 年度（　年中の所得） □非課税証明書の場合、所得額が記載された証明書が必要	各　通
納税証明書	必要年度（複数年度必要な場合はすべて記入してください） 年度（　年中の所得）	各　通

3　窓口に来た方はどなたですか（本人の場合は記入不要）

同一世帯の家族 ※1月1日の住所が同じ場合は記入不要です	フリガナ		生年月日	年　月　日
	氏名		電話番号	
	※（現住所）			
その他の人 **（委任状が必要です）**	フリガナ		生年月日	年　月　日
	氏名		電話番号	
	現住所			

4　提出先または用途の番号を○で囲んでください

1　都営（区営）住宅等	2　健康保険加入・請求	3　会社
4　保育園・幼稚園・児童手当等	5　扶養申請	6　学校（奨学金等）
7　年金事務所	8　シルバーパス	9　住宅ローン
10 金融機関	11 保証人	12 保健所
13 出入国在留管理局・大使館	14　自治体	15　助成金
16 その他（具体的に記入してください）		

確認書類種別		
確認書類種別	写真あり	免・パ・マイナ・住基B・在留・障・他（　）
	写真なし	保・住基A・通帳・カード・診・他（　）

職員確認欄		
通		
受付	出力	審査確認
宛名番号		
同日申告	有・無	
現金	キャッシュレス	