

令和8年度4月 会計年度任用職員(児童指導員) 採用選考申込書

A4片面で印刷すること。※欄は該当する年号等に○(Sは昭和、Hは平成、Rは令和)

ふりがな				<div>写真貼付 4×3センチ 3ヶ月以内撮影 ※裏面に氏名記入</div>	
氏 名					
生年月日※	S・H 年 月 日 (歳) (西暦 年) 採用日時点の年齢				
ふりがな					
現住所	〒	電 話	自 宅 携 帯		
最寄り駅※	線 駅 自宅から 徒歩・自転車・自動車・バイク・バス 分				
自 転 車 ※	()乗れる ()乗れない				
志望動機					
学 歴	学校名	期 間※		状況※	
	中学校	S・H・R 年 月～ 年 月		卒・中退	
		S・H・R 年 月～ 年 月		卒・中退・取得	
		S・H・R 年 月～ 年 月		卒・中退・取得	
		S・H・R 年 月～ 年 月		卒・中退・取得	
		S・H・R 年 月～ 年 月		卒・中退・取得	
職 歴	No	名称(会社名)	仕事の内容	雇用形態※	勤務期間※
	1 (古)			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
	2			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
	3			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
	4			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
	5			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
	6			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
	7 (新)			常勤 非常勤(契約) 派遣 パート その他	S・H・R 年 月～ 年 月
現 在 の 状 況 ※	申込日時点で在学中・在職中でない方のみ記入 主婦(夫) ・ 求職中 ・ 無職 ・ その他()				

A4片面で印刷すること。

※欄は該当する年号等に○(Sは昭和、Hは平成、Rは令和)

氏名

	応募資格	種 別	取得(見込)年月日※
ア	保育士、精神保健福祉士、社会福祉士、幼・小・中・高校等教諭		S・H・R 年 月 日
			S・H・R 年 月 日
			S・H・R 年 月 日
			S・H・R 年 月 日
イ	高卒等で2年以上児童福祉事業従事 または 3年以上児童福祉事業従事 ※	<p>【学歴に関すること】※該当の番号に○</p> <p>1 高等学校または中・高一貫教育校卒業者</p> <p>2 高校卒業資格取得者(年 月 日)</p> <p>3 高等学校卒業程度認定試験 資格取得者(年 月 日)</p> <p>4 最終学歴が中学校</p> <p>5 その他(具体的に)()</p> <p>【職務経験に関すること】※該当の番号に○</p> <p>1 学童・保育所・児童館勤務 (職歴欄の No)</p> <p>2 その他の児童福祉事業勤務(具体的に)() (職歴欄の No)</p>	
ウ	大学・大学院 卒業者(飛び級入学者含む) ※	<p>(社会福祉学・心理学・教育学・社会学・芸術学・体育学・これらに相当する課程) S・H・R 年 月～ 年 月</p> <p>「これらに相当する課程」に○をした場合は、学部学科・専攻を記入</p>	

配属希望 順位欄に 1～3を記入	種 類	順位	異動希望(更新者のみ記入) ※		有 ・ 無
	基幹型児童館・子ども未来プラザ		配属 希望 地域	別紙地域ブロック一覧から第4希望まで記入してください	
	地域型児童館			第1希望 第_____ブロック	第2希望 第_____ブロック
	中高生対応型児童館			第3希望 第_____ブロック	第4希望 第_____ブロック
お子さんの 状況 ※	<p>____人 小学生以下のお子さんは下記に在籍保育園・学童等(予定を含む)を記入ください</p> <p>____歳(保育園・学童名) ____歳(保育園・学童名)</p> <p>____歳(保育園・学童名) ____歳(保育園・学童名)</p>				
配偶者の 有無 ※	有 ・ 無	<p>葛飾区職員として、3親等以内の親族が就労中の場合</p> <p>職場_____ 氏名_____</p> <p>職場_____ 氏名_____</p>			
面接希望 時間帯 調査 ※	<p>個別面接の希望時間帯(面接日は要項参照) ※いずれかに○</p> <p>()①いずれの時間帯も出席可能</p> <p>()②午前(10時～12時)は都合が悪い。</p> <p>()③午後(13時～16時)は都合が悪い。</p>				
健診 ※	() 区指定日時の無料健診を希望 / () 3ヶ月以内の健診結果写しを提出				

選考申込書記入上の注意

- (1) 黒か青の油性ボールペンで、記入もれや間違いのないよう、丁寧に記入する。こすると消えるペンは使わないこと。
- (2) 学歴・職歴は古いものから順に記入する。
- (3) 仕事の内容は具体的に記入する。該当するものを○で囲み、勤務した期間を記入する。

(4) 応募資格について

- ・ アに該当する方は、所有する免許を種別欄に記入する(複数ある時はすべて記入)。
- ・ イのみに該当する方は、学歴の証明のほかに、在職証明書等、勤務歴を証明する書類(コピー不可)の提出が必要となる。
- ・ イの【学歴に関すること】【職務経験に関すること】が書ききれない場合は、別紙を作成し提出する。
- ・ イの【職務経験に関すること】No の後のカッコ内は、職歴に記載したもののうち、「社会福祉事業2年以上従事(中卒の方は3年以上従事)」に該当する仕事の No(数字)を記入する。(その仕事が社会福祉事業として認められるかは区が判断します。)
- ・ ウに該当する方は、卒業した学部(院卒者は研究科)を○で囲み、期間を記入する。
卒業した学部が、選択肢に列記された学部名と完全に一致しないため、「これらに相当する課程」に○をした場合は、学部学科・専攻(院卒者は研究科)を記入する。

(5) 家族構成

「お子さんの状況」は、人数を記入する。成人し同居していないような場合も人数に含めてください。

小学生以下の場合のみ年齢を記入し、保育園・学童保育クラブに在籍(予定を含む)する場合は、保育園名・クラブ名を記入する。

(6) 配属希望地域

別紙の地域ブロック一覧から第4希望まで記入してください。ただし、ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

(7) 健康診断について

採用内定者に決定した場合、心身の故障による執務への支障がないことを確認するため、採用前健康診断を受診していただきます(無料)。

ただし、3ヶ月以内の健康診断結果の写し(※)を提出できる方は、採用前健康診断を省略できます。これをふまえ、希望する方に○をつけてください。

区指定医療機関・健診日時は、採用内定者に通知します。指定日時に受診できない場合は、自費にてご受診いただき、結果の写しを提出してもらいます。採用内定前のご提出は不要です。

(※)検査項目に、既往歴・業務歴・自覚症状調査、問診、身体測定、血圧測定、尿検査、血液検査、胸部X線撮影、心電図・視力・聴力検査があるもの

勤務場所地域ブロック一覧

No.	地域ブロック	種別	勤務場所	所在地
1	第1ブロック 水元・東金町	基幹型	新水元児童館	東水元三丁目5番7号
		地域型	幸田児童館	西水元二丁目16番10号
			花の木児童館	南水元三丁目7番1号
			東金町児童館	東金町五丁目22番18号
2	第2ブロック 柴又・新宿・金町	基幹型	南新宿児童館	新宿一丁目23番4号
		地域型	末広児童館	金町五丁目4番1号
			柴又児童館	柴又二丁目4番5号
			新柴又児童館	柴又五丁目33番8号
3	第3ブロック 高砂・鎌倉	子ども未来プラザ	子ども未来プラザ鎌倉	鎌倉一丁目7番3号
		地域型 兼中・高校生対応型	鎌倉児童館	鎌倉二丁目6番20号
		地域型	高砂児童館	高砂五丁目6番7号
4	第4ブロック 新小岩・奥戸	子ども未来プラザ	子ども未来プラザ西新小岩	西新小岩四丁目33番2号
		地域型	南奥戸児童館	奥戸二丁目30番11号
			西奥戸児童館	奥戸一丁目12番1号
			東奥戸児童館	奥戸四丁目20番11号
5	第5ブロック 白鳥・亀有	基幹型	白鳥児童館	西亀有一丁目18番6号
		地域型	西亀有児童館	西亀有四丁目24番1号
			亀有児童館	亀有一丁目17番5号
			中道児童館	西亀有一丁目2番7号
6	第6ブロック 立石・青戸・四つ木	子ども未来プラザ	子ども未来プラザ東四つ木	東四つ木二丁目15番11号
		地域型	梅田児童館	立石三丁目26番10号
			青戸児童館	青戸三丁目10番5号
			青戸中央児童館	青戸六丁目16番12号
7	第7ブロック 小菅・宝町・堀切	基幹型	小菅児童館	小菅二丁目19番1号
		地域型	宝町児童館	宝町一丁目5番1号
			堀切児童館	堀切一丁目9番18号
			東堀切児童館	東堀切二丁目20番8号