

転籍届

令和 年 月 日届出

長 殿

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日					
送付 令和 年 月 日 第 号	長印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住民票	通知	

本 籍	番地番
	(よみかた) 筆頭者の氏名

新しい本籍	番地番
-------	-----

おなじ戸籍にある人	(よみかた)筆頭者 (名)	(住所・・・住民登録をしているところ)番地番 号	(世帯主の氏名)	住定年月日	
	方書・マンション名				
	配偶者	<input type="checkbox"/> 同上	番地番 号		<input type="checkbox"/> 同上
	方書・マンション名				
	<input type="checkbox"/> 同上		番地番 号		<input type="checkbox"/> 同上
方書・マンション名					
<input type="checkbox"/> 同上		番地番 号	<input type="checkbox"/> 同上		
方書・マンション名					
<input type="checkbox"/> 同上		番地番 号	<input type="checkbox"/> 同上		
方書・マンション名					

その他	
-----	--

届出人署名 (※押印は任意)	筆頭者	配偶者
生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日

届 出 人		
(転籍する人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員の契印が必要)に書いてください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)		
資 格	親権者(<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 養父) <input type="checkbox"/> 未成年後見人	親権者(<input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 養母) <input type="checkbox"/> 未成年後見人
住 所	番地番 号	番地番 号
	方書・マンション名	方書・マンション名
本 籍	番地番 筆頭者の氏名	番地番 筆頭者の氏名
署 名 (※押印は任意)	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日

◎署名は必ず本人が自署してください

※戸籍が電算化されている方は、現在の本籍地の「戸籍謄本」一通(有料)を届書に必ず添付してください。ただし、同一市区町村内の場合は添付の省略ができます。

連絡先	電話 () 自宅・携帯・勤務先・呼出 方
-----	--------------------------