



葛飾区長 あて

申請者（保護者）住所：〒 _____

氏名： _____ ⑨ 児童との続柄：（ ） _____

電話： _____（ ） _____

平成30年度葛飾区認可外保育施設保育料補助金交付申請書兼請求書

葛飾区認可外保育施設保育料補助金を受けたいので、葛飾区認可外保育施設保育料補助金交付要綱第5条に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 交付申請額

金										円
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

2 交付申請月 ※該当する月に○をつけてください。

4月分 ・ 5月分 ・ 6月分 ・ 7月分 ・ 8月分 ・ 9月分
 10月分 ・ 11月分 ・ 12月分 ・ 1月分 ・ 2月分 ・ 3月分

3 入所児童及び施設

入所児童	フリガナ：	生年月日	年 月 日
	氏名：		
入所施設		入所期間	(入所) 年 月 日 (退所) 年 月 日

4 誓約事項 ※該当する項目に✓をご記入ください。全ての項目に✓が必要です。

- この補助金の審査に必要な住民基本台帳に関する情報、保育施設の在籍状況及び保育料の支払状況について葛飾区が調査することに同意します。
- この補助金のほかに保育料、入園料等に係る補助又は助成を受けていません。

5 振込先

交付決定された補助金については、次の口座（申請者の口座）に振り込んでください。

振込先	金融機関名	銀行 信用金庫 信用組合 共同組合	本店 支店 出張所	金融機関コード	支店コード
	口座種別	普通 ・ 当 座	口座番号（右詰記入）		
	口座名義（漢字）				
	口座名義（フリガナ）				

※うちよ銀行口座への振込みは、振込用の店名・預金種別・口座番号が必要となります。

※口座名義人は、児童と同居する保護者です。単身赴任等で別居の方には振り込めません。

6 添付書類

- (1) 対象施設との利用契約を証する書類（契約書など）の写し
 ※契約者、契約金額、契約時間及び契約期間が確認できる箇所
- (2) 支給認定証（2号又は3号）の写し ※児童の年齢に応じた認定区分のもの
- (3) 保育料の支払いが確認できる書類（領収書の写し、通帳の写しなど）
 ※名義人及び支払額が確認できる箇所。領収書の写しは該当月がわかるもの。
- (4) その他区長が必要と認める書類